
海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制

招标文件

项目编号：HZ2018-142



甲级政府采购代理机构

采 购 人：海南日报有限责任公司

招标代理机构：海南海政招标有限公司

二〇一八年三月

目 录

第一章 投标邀请函	2
第二章 投标人须知	4
第三章 用户需求书	13
第四章 合同条款	24
第五章 投标文件内容和格式	27
第六章 评审办法和程序	34
技术、商务评分表	38

第一章 投标邀请函

受海南日报有限责任公司的委托，海南海政招标有限公司就海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制（项目编号：HZ2018-142）所需的货物及相关服务组织公开招标，欢迎合格的投标人前来投海南日报有限责任公司标。有关事项如下：

一、招标项目

- 1、名称：海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制
- 2、用途：海南日报有限责任公司工作需要
- 3、技术要求：见“用户需求书”
- 4、本项目投标上限：30 万元。超过采购预算金额的投标文件按无效投标处理。

二、投标人资格要求

- 1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（企业需提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证复印件或者三证合一复印件，事业单位需提供事业单位法人证书）；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供近一年内任意 3 个月的纳税证明或者会计师事务所出具的近一个年度财务审计报告）；
- 3、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供近一年内任意 3 个月的社保缴费记录复印件）；
- 4、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(提供声明函)。
- 5、投标人必须具有住建部颁发的工程设计甲级资质(综合或电子或通信或智能化)。
- 6、购买本项目招标文件并缴纳投标保证金。

三、招标文件的获取

- 1、时间：2018 年 3 月 23 日至 2018 年 4 月 2 日 9：00-17：00（节假日除外）；
- 2、标书发售地点：海口市蓝天路名门广场北区 B 座 1-5 号 3005；
- 3、标书售价：¥100 元/套（售后不退），投标保证金为：¥5,000.00 元。

4、投标保证金必须转账到招标代理机构以下账户并注明汇款单位、项目编号以及项目名称（如有分包，则同时注明包号）。投标保证金需在报价截止时间一天前到账。

户 名：海南海政招标有限公司

开户行：中国建设银行海口龙珠支行

帐 户：46001003536053003445

5、购买招标文件时必须出示加盖公章的公司营业执照副本复印件、介绍信（或委托函）、委托人身份证复印件和报价人资格要求中的相关资质证书复印件（加盖公章）。

四、投标截止时间、开标时间及地点

1、递交投标文件时间：2018年4月16日上午08:45-09:00；

2、开标时间：2018年4月16日上午09:00；

3、开标地点：海口市蓝天路名门广场北区B座1-5号3002室；

4、招标结果请查询：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、中国海南政府采购网（<http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>）

五、招标代理机构联系方式

地址：海口市蓝天路名门广场北区B座1-5号3005

联系人：成小姐

电话：0898-68500661、0898-68500660 传真：0898-68500661

财务电话：0898-68555187

六、采购人联系方式

1、联系人：杨先生 66810731 13976691215

黄先生 13976609859

2、地址：海南省海口市金盘路30号海南日报社

海南海政招标有限公司

2018年3月

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	名称	编列内容
1.1	项目名称	海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制
1.2	采购人	海南日报有限责任公司
1.3	招标代理机构	海南海政招标有限公司
4.2	是否接受联合体投标	不接受
11.1	投标有效期	60日历天
12.1	投标文件数量	正本壹份，副本肆份。
16.1	评标委员会的组成	评标委员会由采购人代表、专家组成，成员人数为5人，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的2/3
23.1	招标服务费	招标代理机构向中标人收取中标服务费壹万元整
24.1	答疑会	不召开
		需要补充的其他内容

一、总则

1. 名词解释

- 1.1 项目名称：见投标人须知前附表 1.1 款
- 1.2 采购人：见投标人须知前附表 1.2 款
- 1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表 1.3 款
- 1.4 投标人：已从海南海政招标有限公司购买招标文件并向海南海政招标有限公司提交投标文件的投标人。

2. 适用范围

本招标文件仅适用于海南海政招标有限公司组织的本次投标活动。

3. 合格的投标人

- 3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次招标活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定,并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。

3.3 本项目如为信息系统采购项目,供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外,为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理,监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.5 投标人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单,以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的投标人不得参与投标。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体,以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的,联合体任意成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录。

3.6 本章 3.5 款的信用记录以“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 或中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 上公布的信用记录为准。

4. 联合体投标

4.1 本项目是否接受联合体投标: 见投标人须知前附表 4.2 款。

5. 投标费用和解释权

5.1 无论招标投标过程中的做法和结果如何,投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

5.1 本招标文件由海南海政招标有限公司负责解释。

二、招标文件

6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成,包括:

第一章 投标邀请书

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 投标文件内容和格式

第六章 评审方法

请仔细检查招标文件是否齐全, 如有缺漏, 请立即与招标代理机构联系解决。

6.2 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交招标文件, 将有可能导致招标文件被拒绝接受, 所造成的负面后果由投标人负责。

7. 招标文件的澄清、修改或补充

7.1 投标人在收到招标文件后, 若有疑问需要澄清, 应及时以书面形式向海南海政招标有限公司提出, 海南海政招标有限公司将以书面形式进行答复, 同时海南海政招标有限公司有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

7.2 海南海政招标有限公司可以指定媒体上公告的方式修改/补充招标文件。修改/补充通知作为招标文件的组成部分, 对投标人起同等约束作用。

7.3 当招标文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时, 以海南海政招标有限公司最后发出的修改/补充公告为准。

7.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改/补充要求修正投标文件, 海南海政招标有限公司有权决定推迟投标截止日期和开标时间。

三、投标文件

8. 投标文件的组成

8.1 投标文件应按“第五章 投标文件内容和格式”要求编制。

8.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料, 或未对招标文件做出实质性响应, 将可能导致投标文件被视为无效。

9. 投标报价

9.1 报价均须以人民币为计算单位。

9.2 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用(如有)、安装调试(如有)、培训(如有)、售后服务等其它有关的所有费用。

9.3 投标人应按开标一览表的要求报价, 不能提供有选择的报价。

9.4 中标候选人的报价如超过预算且采购人不能支付的, 采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

10. 投标保证金

10.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件, 保证金支付要求见第一章。为避免资金在途不能及时到账造成投标无效, 建议投标人提前在投标截止时间一个工作日前办理保证金支付手续。

10.2 若投标人不按规定提交投标保证金, 其投标文件将被拒绝接受。

10.3 投标保证金的退还

10.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了合同后五个工作日内无息退还。

10.3.2 落标的投标人的投标保证金将在海南海政招标有限公司发出中标通知书五个工作日内无息退还。

10.3.3 如投标保证金为海南海政招标有限公司收取, 则中标结果公告期满后, 投标人应把投标保证金退还申请函(必须注明项目名称、金额以及退还的银行账户)传真到0898-68555187, 以便办理投标保证金退还手续。

1) 如投标保证金为海南省公共资源交易服务中心、三沙市公共资源交易服务中心、儋州市公共资源交易服务中心收取, 未中标方的投标保证金待中标结果公示期满后由代理机构工作人员办理退款, 中标方的投标保证金待和采购单位签订合同并送达代理机构提交电子招投标系统后由代理机构工作人员操作办理退款。

如投标保证金已缴纳但未在电子招投标系统中提交关联, 则和投标保证金收取单位联系办理退款手续, 退款时请提供如下材料(加盖公章): (1) 退款申请书; (2) 法人代表及经办人身份证(复印件); (3) 授权委托书; (4) 电汇单(复印件); (5) 开户许可证(复印件)。

2) 三亚市人民政府政务服务中心收取, 未成交的供应商, 保证金将在成交通知书发出之日起5个工作日内, 由招标代理机构在全国公共资源交易平台(海南省)·三亚市系统中操作退还保证金。成交的供应商, 保证金将在采购合同签署后5个工作日内, 由招标代理机构在全国公共资源交易平台(海南省)·三亚市系统中操作退还保证金。

如投标保证金已缴纳但未在电子招投标系统中提交关联, 则和投标保证金收取单位联系办理退款手续, 退款时请提供如下材料(加盖公章): (1) 退款申请书; (2) 法人代表及经办人身份证(复印件); (3) 授权委托书; (4) 电汇单(复印件); (5) 开户许可证(复印件)。

3) 如投标保证金为海口市公共资源交易中心收取, 未中标方的投标保证金待中标通知书发放后由海口市公共资源交易中心相关工作人员操作办理退款。中标方的投标保

证金待合同原件及电子版合同送达海口市公共资源交易中心后由海口市公共资源交易中心相关工作人员操作办理退款。

联系电话:

海南省公共资源交易服务中心: 0898-66529867

三沙市公共资源交易服务中心: 0898-66860296

儋州市公共资源交易服务中心: 0898-23335693

三亚市人民政府政务服务中心: 0898-38860835

海口市公共资源交易服务中心: 0898-65250512

10.4 发生下列情况之一, 投标保证金将不予退还:

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的;
- (2) 投标人不按本章规定签订合同;
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的;
- (4) 与采购人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的;
- (5) 向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的;

11. 投标有效期

11.1 投标有效期: 见投标人须知前附表 11.1 款, 有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

11.2 在特殊情况下, 海南海政招标有限公司可于投标有效期满之前, 征得投标人同意延长投标有效期, 要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标, 投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人, 无需也不允许修改其投标文件, 但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

12. 投标文件的数量、签署及形式

12.1 投标文件数量: 见投标人须知前附表 12.1 款。投标文件须固定装订。

12.2 投标文件须按投标文件的要求执行, 每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样, “正本”和“副本”具有同等的法律效力; “正本”和“副本”之间如有差异, 以正本为准。

12.3 投标文件正本中, 文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章。

12.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。

四、投标文件的递交

13. 投标文件的密封及标记

13.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个报价专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在报价专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：海南海政招标有限公司

项目名称：XXXXXXXXXXXXXXXXXX

项目编号：HZXXXX-XXX（如分包则注明包号）

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

13.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，海南海政招标有限公司不对投标文件被错放或先期启封负责。

14. 投标截止时间

14.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达招标代理机构规定的地点。

14.2 若招标代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

14.3 在投标截止时间后递交的投标文件，海南海政招标有限公司将拒绝接受。

14.4 在规定时间内提交投标文件的投标人不足 3 家，不得开标，本次招标失败。

五、开标及评标

15. 开标

15.1 海南海政招标有限公司按投标文件第一章规定的时间和地点进行开标，采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。投标人可以委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席，评标委员会成员（包括采购人委派的用户评委）不能参加开标活动。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

15.2 开标时, 投标人代表将查验投标文件密封情况, 确认无误后拆封唱标, 公布每份投标文件中“开标一览表”的内容, 以及海南海政招标有限公司认为合适的其他内容, 海南海政招标有限公司将作开标记录。

15.3 若投标文件未密封, 海南海政招标有限公司将拒绝接受该投标人的投标文件。

16. 评标委员会

16.1 评标委员会由技术、经济等方面的专家和用户代表组成, 其中技术、经济等方面的专家随机抽取, 且人数不得少于总数的 2/3。专家人数见投标人须知前附表 16.1 款。该评标委员会独立工作, 负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

17. 关于政策性加分

17.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的, 其评标价=投标报价*(1-2%); 投标人所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

17.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的, 其评标价=投标报价*(1-1%); 投标人所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

17.3 投标人为小型和微型企业(含联合体)的情况: —

17.3.1 中小企业的认定标准:

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务, 或者提供其他中小企业制造的货物, 不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

2) 本规定所称中小企业划分标准, 是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业(2011)300号);

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的, 视同为中型企业; 小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的, 视同为大型企业。

4) 监狱企业视同为小型、微型企业。

(投标人为小型、微型企业, 同时所投产品为小型、微型企业生产的才能享受政策性优惠)

17.3.2 具体评审价说明:

1) 投标人为小型或微型企业, 其评审价=投标报价*(1-6%);

2) 投标人为联合体投标, 联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的, 其评审价=投标报价*(1-2%)。

17.3.3 投标人为工信部联企业(2011)300号文规定的小型 and 微型企业(含联合体)的,必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2011〕181号),并提供营业收入、人员等相关证明材料,否则无效。**如有虚假骗取政策性加分,将依法承担相应责任。**

18. 评标

18.1 除采购人代表、评标现场组织人员外,采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

18.2 见“第六章 评审方法和程序”。

六、授标及签约

19. 定标原则

19.1 评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐排名前三的投标人为中标候选人,其中排名第一的投标人为第一中标候选人。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的中标候选人或重新组织招标。如此类推。

19.2 海南海政招标有限公司将在指定的网站上公告投标结果。

20. 质疑处理

20.1 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的,应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向海南海政招标有限公司提出质疑,并附相关证明材料。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

21. 中标通知

21.1 定标后,海南海政招标有限公司应将定标结果通知所有的投标人。

21.2 中标人收到中标通知后,应在规定时间内到海南海政招标有限公司处领取中标通知书,并办理相关手续。

21.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金将不予退还, 给采购人和招标代理机构造成损失的, 投标人还应承担赔偿责任。

22.2 投标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

23. 招标代理服务费

23.1 根据投标人须知前附表 23.1 款收取。

第三章 用户需求书

一、项目名称

海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制

二、项目概况

（一）项目建设目标

1、总体目标

本项目是为深入贯彻落实党中央关于推动传统媒体与新兴媒体融合发展的指示精神，根据海南日报报业集团领导的相关要求，现对全媒体“中央厨房”建设进行技术方案设计。

媒体融合“中央厨房”作为集团全媒体新闻策采编发的指挥中枢和中控平台，实施总指挥、总协调、总调度三大功能，由两大平台（物理空间平台和业务技术平台）、两套机制（全媒体策采编发机制和全媒体考核机制）组成。本项目的核心目标，是通过建设媒体信息融合处理中心和智能管控业务中心，构建新旧融合、一次采集、多种生成、多元发布、全天滚动、多元覆盖的媒体新生态。

2、建设规划

应用软件系统（业务技术平台）：“四大平台+三大系统+两大数据库”相关应用软件系统。四大平台：中央稿库平台、智能编辑平台、视频直播点播平台和指挥调度平台。三大系统：传播分析系统、舆情监控系统、绩效考核系统。两大数据库：大数据资源库、用户数据库。

物理空间及支撑平台：对应应用软件系统和业务功能要求，包括指挥控制系统、服务器存储、网络系统、弱电智能化、视音频应用、会议系统、大屏显示、发布展示系统等技术支撑平台建设方案。基础支撑包括信息中心机房、空调新风、供配电系统，15-17楼空间布局、工位配置和装饰装修等建设内容。

（二）项目建设内容

海南日报社媒体融合“中央厨房”作为集团全媒体新闻策采编发的指挥中枢和中控平台，实施总指挥、总协调、总调度三大功能，由两大平台（物理空间平台和业务技术平台）、两套机制（全媒体策采编发机制和全媒体考核机制）组成。

本项目将基于报社实际情况和现有的媒体业务平台,借助以往同类项目的建设经验,利用丰富的互联网资源和成熟的计算机技术,搭建一套安全可靠、便捷高效的服务于全体新闻采编人员、处理报社所有媒体业务的融媒体中央厨房,有效地推动海南日报媒体融合发展。

1、中央稿库平台

将中央厨房所有系统的数据进行汇聚,由线索库、生产库、内容成品库组成,支持对图文音视 H5 等多种媒体形式的内容存储汇聚。

2、指挥调度平台

建设指挥调度平台,实现新闻热点与线索发现、事件系统指挥调度、大屏决策三位一体的事件调度体系。

3、智能采编平台

建设智能采编平台,整合报社已有的、分散于各媒体的信源系统,并充分利用互联网资源和技术,扩建融媒体业务系统,对报社融媒体产品的采、编、出版发布流程进行统一的、规范化管理。

4、印务管理系统

建设印务管理系统,实现业务、生产、物料、计价、财务、统计等部门以及相关业务的数字化管理,最终提升管理效能,提高企业效益。

5、舆情监控系统

通过建设舆情监控系统,依托先进架构的大数据平台与科技化手段,以海量多信源数据有效共享为服务目标,实现对互联网全媒体信息的统一监测分析,包括信息搜索、话题追踪、热点推荐、社交媒体监测、负面舆情预警、舆情分析报告等功能。

6、传播分析系统

通过建设新闻传播分析系统,以互联网大数据分析技术为基础,利用相关新闻影响力分析模型,根据获取的新闻转发、评论、点赞等相关数据,实现对发布新闻的传播效果分析,进而为新闻的进一步报道以及新闻发布方式的选择提供决策依据。

7、建立绩效考核系统。利用计算机技术将新媒体产品的影响力纳入考核系统,形成真正的“全媒体考核系统”,通过考核体系推动媒体深度融合。

8、大数据资源库

通过建设大数据资源库，对全媒体大数据的资源进行采集，对采集到的海量全媒体数据进行分布式存储、高效检索、智能分析，从而为后续各类应用系统的建设提供底层数据、技术支持，并进行全媒体大数据平台的分层级多维度的数据查询与关联使用。

9、信息化基础设施

海南日报中央厨房项目信息化基础设施建设将统筹规划、整合现在资源，打造可持续提供基础设施、平台和应用三种服务形式的云计算平台。实现资源的按需分配、按需扩展，实现系统从粗放型分散建设向集约型云计算模式转变，最终形成统一的以“信息集中、资源共享”为特色的超融合架构云计算平台。

本次项目信息化基础设施建设主要分为弱电工程和技术支撑平台两项。弱电工程可分为会议音响系统和大屏显示系统；技术支撑平台可分为超融合架构平台、桌面虚拟化平台、网络系统和信息安全系统。主要建设内容包括：

(1) 建设机房配套工程，计算机机房系统工程由机房装修工程、电气工程、空调新风系统、安保监控系统、漏水检测系统、集中环境监控系统、弱电布线、消防报警及自动灭火系统等子系统组成。机房规划面积约 288 平方米，支持不小于 60 个机柜。

(2) 建设网络系统，结合现有网络现状和业务系统的特点将整体网络有原来的二层架构更改为三层架构即分为核心层、汇聚层和接入层；使海南日报社大院各楼宇间万兆连接，形成以光纤为主干的万兆网络结构。对核心业务部门网络进行改造和建设，千兆网络到桌面，实现海南日报社内部工作网链路的冗余连通。同时完成“中央厨房”的无线网络覆盖。

(3) 建设安全系统，建立海南日报统一的安全保障体系，加强安全管理、统一安全策略、统一标准规范，保障政务外网基础平台和政务业务系统安全可靠运行。搭建起符合业务运行基本安全需求的安全体系。基于等级保护建设原则，规划设计安全运维管理域、互联网出口边界域、通信互联域和用户终端接入域以及核心业务系统域（分为对内业务系统子域、对外业务系统子域、业务测试子域和虚拟桌面服务器子域）。

(5) 建设虚拟化平台，建设成为基于超融合基础架构设计的海南日报虚拟化平台。基于标准通用的硬件平台，通过软件定义实现计算、存储、网络融合，实现

以虚拟化为中心的软件定义数据中心的技术架构。采用超融合的架构避免了存储的单点故障,可以为融媒中心的数据存储提供更好的安全性。

在 15-17 层集中工作区域内,需要部署虚拟桌面及无线供流动办公人员使用。另外在数据中心机房内,建议选用云管理中心虚拟化的方案,对报社内的 150 多个应用进行虚拟化部署,对原有的应用进行 P2V 的迁移。在安全方面,需要做到 700-1000 人的终端准入控制,并部署一定的安全设备进行安全保障。

新增两个虚拟化集群,一个用于对内业务如:中央厨房应用、采编、OA、财务、数据库应用等;一个用于对外业务如:南海网等。

考虑到利旧原则对原有的服务器进行统一整合,搭建业务测试区域虚拟化集群,为新上线业务进行测试,满足应用以后可以迁移到对应的业务区域。

(6) 建设运行维护监控系统,建立完整的运维体系包括两个方面的内容:运维服务体系和运维管理体系;建立统一的客户服务体系,利用现有资源,建立分级运维层级,明确每级的分工界面和协同管理机制,作为连接业务用户和运维服务的统一窗口,实现信息中心客户服务部门与业务部门信息双向交流与反馈,实现各级运维部门间的协同作业;建立统一运维管理技术平台,实现平台全网资源统一实时监控,建立业务管理视图,快速定位故障根源,建立以服务台为基础的运维流程管理平台,全面记录、跟踪用户的故障和服务请求。

(7) 大屏显示系统

大屏幕显示系统把的高清晰数字显示技术、显示单元无缝拼接技术、多屏图像处理技术、信号切换技术、网络技术等手段的应用综合为一体,形成一个拥有高亮度、高清晰度、技术先进、功能强大、使用方便的大屏幕显示系统,从而为融媒大厅提供了一个指挥调度、舆情分析、信息资源共享、集中数字监控的平台。

通过大屏幕显示系统,可以轻松实现直观、实时、全方位地集中显示各个系统的信息,各系统信息在大屏幕上可根据需要以任意大小、任意位置和任意组合进行显示,并且对显示信息进行智能化管理,以便于指挥中枢准确、实时全面的观看和掌握各方面信息并做出正确的决策,大大提高了指挥调度决策(尤其在紧急情况处置时)的效率,增强了各信息显示的直观性和可操作性。

(8) 弱电系统

中央厨房项目弱电系统包括会议音响、中央控制、布线系统、互动展示及 966123

热线系统升级等辅助设施(需结合装饰装修设计),要求采用当前领先的技术和设备构造中心的弱电系统,充分利用目前成熟的数字化技术和设备,确保本系统在建成时处于先进的行列。

充分考虑系统及其设备的扩充性,在系统设计时留有合理的冗余,使系统具有充分的扩展能力,为未来“中央厨房”发展的需要留有充分的余地,尽最大可能在规模上能满足将来相当长的时间内的扩充需要,不会因日益增长的需要而不得不淘汰现有的系统,或被迫进行大规模的改造。

10、“中央厨房”装饰装修工程

本部分将 15-17 层作为“中央厨房”的建设场所,工程为办公楼的二次精装修,共 3 层,总建筑面积约为 2655 平方米。本工程中需包括装饰装修工程、电气工程、给排水工程、智能化工程、空调系统工程、消防改造工程、拆除工程等。

第 15 层建筑面积约 933 平方米,建设全媒体指挥调度中心,包括中枢指挥区、报纸生产发布区、新媒体生产发布区、数字实时监控区(舆情热点)、全媒体产品互动体验区,夜班出版等联合办公区(含热线坐席)、会议室等。

第 16 层建筑面积约 933 平方米,建设新媒体办公区,建设图书资料室,包括媒体数据查询、检索服务区,建设数字化媒体内容展示区,建设视音频访谈室,改造办公区域等。

第 17 层建筑面积约 789 平方米(其中 288 平方米为机房面积,不做办公装修),建设“中央厨房”数据中心、技术保障中心,是这个系统的运行和管理平台。东侧新建中心机房,改造重建西侧原机房。

本部分需根据现场实际情况及相关楼层各区域的功能划分进行规划设计。要求按照中高档次装修级别。

11、其他系统

(1) 图书管理系统:要求满足图书管理业务的每个环节,同时支持图书、期刊、报纸合订本及多媒体资料等。通过对单位设备、图书等安装、粘贴超高频无线射频识别(UHF RFID)电子标签,给每个物体赋予“生命”,让每个设备、图书能被识别、采集和感知,并通过 WIFI、4G 等通信手段将采集数据传输到服务器,形成单位内部物联网。从而实现对每个设备、图书的精确记录、设备进出库管理、图书借阅管理、设备维护保养管理、设备盘点管理等功能。

(2) 办公辅助设备：

办公设备：办公电脑、视音频工作站、图形工作站、扫描打印输出设备、语音识别系统；

单兵设备：移动采访包、无人机、VR 设备、无线传输设备。

办公家具：会议室家具、办公区家具、指挥区家具。要求与装修风格统一。

三、 项目总投资及资金来源

投资总额约 7100 万元，部分申请财政资金，部分自筹。

四、 设计内容及要求

(一) 总体要求

1、项目的初步设计要在项目可行性研究报告的基础上，结合海南日报社项目实际规划和进展情况，在进行初步设计时对项目的建设内容进行调整和细化，确定工程项目的详细建设需求、目标、约束，确定总体技术方案和各分项的初步设计方案，满足报社统一规划建设的要求，避免重复建设。

2、初步设计编制单位按照有关文件的要求，本着客观、公正、科学原则，编制项目初步设计报告（含初步设计方案和详细的投资概算表）。

3、项目初步设计报告需报送海南省发改委并通过审批。

(二) 初步设计的主要内容

中标人必须按照国家及海南省的相关要求编制项目初步设计，最终以文本和电子文档形式提交《海南日报全媒体“中央厨房”项目建设初步设计报告》，其中包括但不限于如下内容：

第一章 项目概述

1. 项目名称
2. 项目建设单位及负责人，项目负责人
3. 初步设计方案和投资概算编制单位
4. 初步设计方案和投资概算编制依据
5. 项目建设目标、规模、内容、建设期
6. 总投资及资金来源
7. 效益及风险

8. 相对可行性研究报告批复的调整情况

9. 主要结论与建议

第二章 项目建设单位概况

1. 项目建设单位与职能

2. 项目实施机构与职责

第三章 需求分析

1. 政务业务目标需求分析结论

2. 系统功能指标

3. 信息量指标

4. 系统性能指标

第四章 总体建设方案

1. 总体设计原则

2. 总体目标与分期目标

3. 总体建设任务与分期建设内容

4. 系统总体结构和逻辑结构

第五章 本期项目设计方案

1. 建设目标、规模与内容

2. 标准规范建设内容

3. 信息资源规划和数据库设计

4. 应用支撑系统设计

5. 应用系统设计

6. 数据处理和存储系统设计

7. 终端系统及接口设计

8. 网络系统设计

9. 安全系统设计

10. 备份系统设计

11. 运行维护系统设计

12. 其他系统设计

13. 系统配置及软硬件选型原则

14. 系统软硬件配置清单
15. 系统软硬件物理部署方案
16. 机房及配套工程设计
17. 装饰装修工程设计
18. 环保、消防、职业安全卫生和节能措施的设计
19. 初步设计方案相对可研报告批复变更调整情况的详细说明

第六章 项目建设与运行管理

1. 领导和管理机构
2. 项目实施机构
3. 运行维护机构
4. 核准的项目招标方案
5. 项目进度、质量、资金管理方案
6. 相关管理制度

第七章 人员配置与培训

1. 人员配置计划
2. 人员培训方案

第八章 项目实施进度

第九章 初步设计概算

1. 初步设计方案和投资概算编制说明
2. 初步设计投资概算书
3. 资金筹措及投资计划

第十章 风险及效益分析

1. 风险分析及对策
2. 效益分析

附表：

1. 项目软硬件配置清单
2. 应用系统定制开发工作量核算表

附件：

初步设计和投资概算编制依据，有关的政策、技术、经济资料。

附图:

1. 系统网络拓扑图
2. 系统软硬件物理布置图

(三) 有关要求

1、工作进度计划要求

(1) 中标方需在签订合同后 10 个工作日内提交本项目的初步设计初稿。

(2) 投标人应承诺按照招标文件要求工期如期完工。投标人应制定具体的保证措施和工作进度计划, 保证实现本项目按质按量完成。

(3) 合理安排工程进度, 对项目设计阶段进行合理划分, 并明确每个阶段应完成的工作及每个阶段完成后应提交的工作成果。

2、总体实施要求

投标人在中标并签署合同后, 应完成招标文件中所规定的各项任务。

投标人应向项目建设单位提供项目成果和服务, 承担方案中所有责任。承诺与本工程的相关单位进行积极主动的合作。中标人必须服从招标人的统一指挥, 积极配合。

投标人在中标后, 应负责在项目完成时将项目的全部有关文件、资料等文档汇集之后交付给项目单位。

3、组织机构要求

投标人在中标后, 应认真组织好设计、咨询、技术、服务及管理等方面的人员队伍, 做好工作计划。

投标人必须针对本项目的特点, 指派同时具备大型项目管理经验和工程设计咨询经验的高素质人才担任项目经理, 并合理的组织和配备各种人员, 从而形成一个高效的设计实施团队和管理组织机构, 以确保使初步设计能按质、按量、按时完成, 并有序的组织实施工作。

投标人在投标时应提交项目组织机构的设想以及主要人员的详细资料, 包括姓名、职务、职称、主要资历及承担过的类似项目。

4、提交文档及最终设计成果要求

(1) 中标方提交的所有文档产品应当结构清晰, 容易阅读和理解。

(2) 最终设计成果是项目初步设计方案及投资概算表。

(3) 最终设计提交: 书面初步设计报告, 并以光盘的形式交付电子版, 其中:

- u 初步设计报告(讨论稿)一式 3 份;
- u 初步设计报告(报批稿)一式 3 份;
- u 初步设计报告(终定稿)一式 8 份。

(4) 最终设计成果应:

- 1 满足国家规定的初步设计报告编制深度和要求。
- 1 根据初步设计方案中各部分设计情况,说明设计依据。
- 5、其他

中标人在初步设计编制过程中,要充分调研分析海南日报社在建系统的技术基础,理顺系统间关系、划分系统间边界,应充分考虑与海南日报社各应用系统的关系、边界划分,避免重复建设。

如采购人认为中标人投标方案不符合采购人意图,中标人必须无条件满足采购人在本项目设计上的修改要求及时间要求。中标人在完成合同规定的工作并将成果交付招标人后,有义务参加有关单位组织的评审工作,并根据评审意见负责修改,直至在海南省发改委规定时间内通过为止。

(四) 投标文件要求

投标文件技术部分主要应包括以下内容,但不限以下内容:

- 1、对项目内容的认识。应包括对报社职能的认识,对各职能管理必要性的认识,本项目建设内容的理解。
- 2、编制初步设计方案和投资概算报告工作的思路和方法。应详细阐述编制的基本思路、工作重点、工作过程,并结合对本项目的认识给出具体的措施和方法。
- 3、项目实施进度安排。投标人应制订包括本次招标项目实施的组织方案、进度安排等。
- 4、其他有利于本项目开展和编制的其他服务承诺。
- 5、项目组人员配备情况。投标人要明确投入本次项目的人员名单。项目负责人必须具有高级专业技术职称,有主持过地市以上级电子政务或财政投资信息化项目咨询的经验,有较高的信息化理论素养和分析解决问题的能力,有较强的组织和协调能力,能亲自组织和开展实质性的需求调研、分析工作,能真正承担和负责组织、指导项目的实施。

五、项目相关要求

1、投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

(1) 投标人须提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证、企业纳税和缴纳社保证明材料（近3个月内任意1个月）的复印件。（如投标人为三证或五证合一的应提供相关说明并加盖公章）

(2) 投标人必须提供符合招标邀请函合格投标人要求的其他证明材料。

2、投标人提交的证明其中标后能履行合同的资格证明文件应使招标方满意，包括但不限于：

(1) 投标人已具备履行合同所需的财务、技术和服务能力；

(2) 招标文件要求的证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的的其他文件。

3、投标人还应提供下列文件：

1) 投标人的基本情况、资质、能力等相关证明文件，业绩证明材料等；

2) 有效的 ISO9001 质量体系认证证书复印件（如有）；

3) 提供自 2015 年 1 月 1 日至投标截止日，5000 万元（含）以上投资概算的同类成功咨询或初步设计方案和投资概算报告编制案例（须提供合同首页、金额所在页、盖章页的复印件，以及用户具体联系方式）（加盖投标人公章）；

4、上述要求提供的文件中除非提到可提供复印件，否则投标人均应提供原件，投标人提供的所有资料复印件均应加盖投标人公章。

第四章 合同条款

甲方: _____

乙方: _____

甲乙双方根据____年____月____日海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制(项目编号:HZ2018-142)公开招标结果及招标文件的要求,经协商一致,同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时,以专用条款为准。

一、合同标的及金额等(详见附件清单)

序号	项目名称	项目内容	单价(元)	数量	单位	合计(元)	备注
1							
2							
合同总额		(小写): ¥ 元					
		(大写): 元整					

二、合同通用条款

(双方友好协商)

三、付款方式

1、本合同签订后 15 个工作日内,甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付项目金额的 30%

2、项目完成后 15 个工作日内,甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付项目金额的 70%

具体付款比例及进度可由双方协商确定。

三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外, 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务, 甲方可从合同款中扣除违约赔偿费, 每延迟一个工作日迟交货物(含软件及相关服务)或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求, 按合同金额的1%/天计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的10%。如果乙方延迟交货时间超过一个月, 甲方有权终止合同, 并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故, 致使合同履行受阻时, 履行合同的期限应予以延长, 延长的期限应相当于事故所影响的时间。

四、合同纠纷处理

本合同履行过程中发生纠纷, 应协商解决, 协商不成, 可向人民法院提起诉讼解决。

五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

六、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章, 以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

七、本合同的组成文件

1. 合同通用条款和专用条款;
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函(如有);
3. 中标通知书;
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充, 如有不明确, 由甲方负责解释。

八、合同备案

本合同一式伍份, 中文书写。甲方执叁份, 乙方、招标代理机构各执一份。

甲方: _____ (盖章)

乙方: _____ (盖章)

地址: _____

地址: _____

法定(或授权)代表人: _____

法定(或授权)代表人: _____

开户行: _____

开户行: _____

户名: _____

户名: _____

帐号: _____

帐号: _____

_____年__月__日

_____年__月__日

招标代理机构声明: 本合同标的经海南海政招标有限公司依法定程序采购, 合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构: 海南海政招标有限公司(盖章)

经办人: _____

_____年__月__日

第五章 投标文件内容和格式

请投标人根据本招标文件要求,按以下格式、内容制作投标文件,并按以下顺序编制目录及页码:

- 1、投标函(表1)
- 2、开标一览表(表2)
- 3、技术及资质要求响应表(表3)
- 4、投标人简介(包含且不限于从业人员人数、上年度营业收入等)
- 5、营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证复印件(或者三证合一复印件),
投标人资格要求中的所有材料复印件
- 6、保证金缴纳证明复印件
- 7、企业纳税证明或者会计师事务所出具的财务审计报告
- 8、社会保障缴费记录复印件
- 9、授权委托书(表4,报价文件正本原件,副本复印件)
- 10、法人代表、授权代表身份证复印件
- 11、参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的声明函(表5,
同时提供信用中国或中国政府采购网信用查询页面截图)
- 12、同类项目业绩表(表6)
- 13、项目组成员及主要人员简历表
- 14、技术部分(包括但不限于项目实施方案、服务承诺等)
- 15、投标人认为需要的其它材料

为了便于评委对报价文件内容的审核,投标人可针对招标文件第六章中“技术、商务评分表”编写响应页码索引表,即投标文件中关于该评分项目内容的页码。

注:以上复印件均需要加盖公章或投标专用章

表 1、投标函

致: 海南海政招标有限公司

根据贵单位项目编号为_____的投标邀请函, 正式授权下述签字人_____(姓名和职务) 代表投标人_____ (投标单位名称) 提交投标文件。

根据此函, 我们宣布同意如下:

- 1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定, 本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的 60 天, 在此期间, 本投标文件将始终对我方具有约束力, 并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据, 并保证资料、证据的真实有效性。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标。
- 5、如果我方中标, 我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 6、如果我方中标, 我方将支付本次招标的服务费。

投标人名称: _____ (公章)

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

授权代表: _____ (签字或私章) 职务: _____

日期: _____

表 2、开标一览表

项目名称: 海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制

项目编号: HZ2018-142

工期: 中标方需在签订合同后 10 个工作日内提交本项目的初步设计初稿。

序号	项目名称	单价	数量	质量标准
1				
2				
			
报价总额		(小写):		
		(大写):		

投标人全称: (盖章)

授权代表: (签名或私章)

注: 1、投标总金额包括本包招标书中要求的所有服务、税等费用;

2、开标一览表格式不得自行改动。

表 3、技术及资质响应表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范、功能条目及资质要求列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。带▲或★的指标列入下表时，必须在指标前面保留▲或★。投标人必须根据所投产品的实际情况（技术资料）如实填写，评标委员会如发现有虚假描述的，该投标文件无效，该投标人列入黑名单，并报政府采购主管部门严肃处理。

序号	设备/项目	招标文件技术参数/功能要求	投标人技术参数/功能响应描述	偏离情况	页码索引
1					
2					
3					
4					
5					
	...				

投标人全称：（公章）

授权代表：（签字或私章）

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、此表后面按响应顺序附上第三章中要求的各产品资质文件、检测报告等复印件（如有），否则视为不满足。

3、投标人在“投标人技术参数/功能描述”中填写所投设备/项目的详细技术参数或功能描述情况，投标人必须如实填写，不得拷贝“招标文件技术参数/功能描述”要求，否则视为不满足。

4、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求。

5、“页码索引”指“投标人技术参数/功能描述”所对应证明材料在投标人投标文件中的页码。

表 4、授权委托书

致 海南海政招标有限公司:

本授权书声明:

委托人: _____

地 址: _____ 法定代表人: _____

受托人: 姓名_____ 性别: _____ 出生日期: _____年__月__日

所在单位: _____ 职务: _____

身 份 证: _____ 联系方式: _____

兹委托受托人_____代表我方参加海南海政招标有限公司组织的海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制 (项目编号为:
HZ2018-142) 的招标活动, 并授权其全权办理以下事宜:

- 1、参加投标活动;
- 2、出席开标评标会议;
- 3、签订与中标事宜有关的合同;
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。

受托人无转委托权。

委托期限: 至上述事宜处理完毕止。

委托单位 _____ (公章)

法定代表人 _____ (签名或私章)

受托人 _____ (签名或私章)

_____年__月__日

表 5、参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的声明函

致: 海南海政招标有限公司

为响应贵公司组织的海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制(项目编号为: HZ2018-142) 货物及服务的招标采购活动, 我司声明如下:

本项目招标公告前三年内, 我司在经营活动中没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单等重大违法记录。

如有虚假, 我司愿意接受相关处罚。

特此声明。

投标人名称: _____ (公章)

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

授权代表: _____ (签字或私章) 职务: _____

日期: _____

注: 提供信用中国或中国政府采购网信用查询页面截图

表 6、投标人项目业绩表

项目名称: 海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制 项

目编号: HZ2018-142

序号	项目名称	项目内容	合同金额	签约时间	业主联系人电话	备注

投标人全称（公章）：

授权代表（签名或私章）：

注：1、在此表后面按顺序附上各项目的合同复印件。

第六章 评审办法和程序

一、评审办法和步骤

1、评标办法采用综合评分法。

2、评标步骤：先进行资格审查，然后由评标委员会进行符合性审查以及技术、商务的详细评审。只有通过资格审查、符合性审查的投标人才能进入详细评审。

二、资格审查

1. 根据财政部第 87 号令第四十四条的规定，采购人、招标代理机构对投标人的资格进行审查。

2. 采购人、海南海政招标有限公司根据“资格审查表”（附表 1）对投标人的资格性进行评审，只有对“资格评审表”（附表 1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。有以下情况的将不能通过初步评审：

- 投标人未能满足投标人资格要求的；
- 投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- 投标有效期不足的；
- 不符合招标文件规定的其它条件。

3. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4. 通过资格审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、符合性审查

1. 评标委员会根据“符合性审查表”（附表 2）对通过资格审查的投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。
- (5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

4. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场接到通知后 20 分钟内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

5. 通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

四、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2. 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 2）；

3. 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有投标人最低的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

4. 如投标人满足第二章第 17 条“关于政策性加分”规定的，应按该条规定对投标人的评标价进行调整。

5. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

附表 1

资格审查表

项目名称：海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制项目编号：HZ2018-142

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	保证金	是否提交保证金的			
3	投标有效期	是否满足招标文件要求			
4	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

采购人代表：

海南海政招标有限公司代表：

海南海政招标有限公司

年 月 日

附表 2

符合性审查表

项目名称：海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制项目编号：HZ2018-142

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标文件符合性	是否满足招标文件的实质性要求，带★号关键性指标（如有）是否全部满足招标文件要求			
2	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
4	投标报价	投标价是否固定价且投标价是唯一的			
5	工期或交货期	是否满足招标文件要求			
6	其它	无其它无效投标认定条件			
7	结 论				

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评 委：

海南海政招标有限公司

年 月 日

附表 3

技术、商务评分表

项目名称: 海南日报社全媒体“中央厨房”项目建设初步设计方案与概算报告编制

项目编号: HZ2018-142

项目		评审因素	分值
商务部分 (28分)	企业实力	组织机构完善、技术力量充足、企业资质强、通过 ISO9001 认证得 1 分, 否则得 0 分	1 分
	财务状况	按要求提供指定年度的财务审计报告, 财务状况好得 1 分, 否则得 0 分。	1 分
	投标文件响应情况	投标文件内容完整、编制质量好、对招标文件的响应程度高得 7-10 分; 内容比较完整、编制质量较好、对招标文件的响应程度一般得 3-6 分, 内容不够完整、编制质量一般、对招标文件的响应程度较差得 0-2 分	10 分
	主要业绩	2015 年以来, 投标人及其分支机构承接过报社、电视台、融媒体、媒体中央厨房类项目咨询或设计的, 每个得 4 分; 最高得 16 分 (提供合同复印件并加盖公章, 原件备查)。	16 分
技术部分 (62分)	初步设计编制工作方案	对本项目的整体理解。 对项目需求理解深刻、清晰, 深刻领会项目需要的得 7-10 分, 对项目理解较为全面, 清晰的得 3-6 分, 对项目理解不足, 肤浅, 或理解出现重大偏差的得 0-2 分。	10 分
		总体设计方案。 总体设计方案完整、思路清晰、符合招标人现状、可操作性强的得 7-10 分, 设计方案完整、能够与现状有所衔接, 有较明确的思路、具有可操作性的得 3-6 分, 设计方案不完整、思路混乱或与项目完全无关的得 0-2 分。	10 分
		各分项设计方案。 各分项设计方案完全满足招标文件要求且完整可行, 思路清晰, 同时兼顾与招标人在建系统关系, 避免重复建设, 可操作性强。 方案好的得 17-25 分, 一般的得 8-16 分, 较差的得 0-7 分。	25 分
		投资概算 (方案及概算合理与可行性)。好得 10-15 分, 一般得 1-9 分, 差不得分。	15 分
		其他 (实施进度、人员培训、风险效益分析)。好得 2 分, 较好得 1 分, 一般或较差得 0 分。	2 分
价格分 (10分)	以修正后满足招标文件要求的最低投标报价为评标基准价, 其投标报价得分为满分 10 分。其他投标人的报价得分 = (评标基准价 / 修正后的投标报价) * 10。		10 分
总分	100 分		

评 委: