

2018-2021 年审计协审服务机构采购项目

招 标 文 件

项目名称：2018-2021 年审计协审服务机构采购项目

采 购 人：昌江黎族自治县审计局

采购代理机构：福建省建融工程咨询有限公司

二〇一八年三月

目 录

第一章	招标公告	3
第二章	投标人须知	5
第三章	用户需求书	12
第四章	评标办法	13
第五章	合同格式	18
第六章	投标文件格式	19

招标公告

福建省建融工程咨询有限公司受昌江黎族自治县审计局的委托，对 2018-2021 年审计协审服务机构采购项目（FJJR-HNCG2018003）进行公开招标采购，竭诚欢迎国内合格的投标人前来投标。

一、招标项目的名称、用途、简要技术要求或者招标项目的性质

- 1、项目名称：2018-2021 年审计协审服务机构采购项目；
- 2、项目编号：FJJR-HNCG2018003；
- 3、用途：建立一个审计协审咨询服务库（以下简称“审计协审库”），用于昌江黎族自治县审计局工作需要；
- 4、简要技术要求或招标项目的性质：见《用户需求书》。

二、投标人资格条件要求：

- 1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（须提供营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证件）；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供投标人 2016 年度会计师事务所出具的财务审计报告和 2018 年任意一个月纳税证明复印件）；
- 3、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（须提供 2018 年任意一个月社会保障资金缴费证明复印件）；
- 4、投标人须具备住建行政主管部门颁发的甲级工程造价咨询专业资质；
- 5、须提供经本项目所在地或公司注册所在地检察机关出具关于投标人、法定代表人的无行贿犯罪档案查询记录的证明材料（且在有效期内）；
- 6、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，须提供声明函并加盖公章；
- 7、投标人应在海南省工程建设标准定额信息网完成《诚信档案手册》登记，并打印海南省工程建设标准定额信息网生成的“海南省建设工程造价咨询企业信用管理手册”和海南省建筑市场信息公开平台关于诚信档案手册的造价咨询企业查询结果网页截图加盖单位公章。
- 8、本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件时间、方式：

1、获取招标文件时间：2018年3月9日至2018年3月15日（上午9:00-12:00，下午14:30-17:00，节假日除外）。

2、获取招标文件地点：海口市国贸路40号长城大厦1701室。

3、获取招标文件方式：持单位介绍信原件、法人授权书原件和公司营业执照复印件加盖公章购买招标文件。

4、标书售价：招标文件每套售价500.00元；投标保证金的金额：10000.00元。

四、投标截止时间、开标时间和地点：

1、投标人提问截止时间：2018年3月19日17:30（北京时间）。

2、投标截止时间：2018年3月29日09:00（北京时间）。

3、投标文件递交地址：海南省海口市海秀东路48号鸿泰大厦14层海南省招标投标协会2号会议室。

4、开标时间：同投标截止时间。

5、开标地点：同投标文件递交地址。

6、公告发布媒介：中国海南政府采购网、中国采购与招标网。

五、采购代理机构联系方式：

代理机构：福建省建融工程咨询有限公司

地 址：海口市国贸路40号长城大厦1701室

联系人：程工

电 话：0898-68595567

六、采购人联系方式

采购人：昌江黎族自治县审计局

联系人：杜先生

电 话：13617515176/0898-26698570

地 址：昌江黎族自治县石碌镇

第二章 投标人须知

（一）总则

1、适用范围

本招标文件仅适用于招标人组织的本次招标投标活动。

2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是昌江黎族自治县审计局。

2.2 “招标代理机构”系指受采购人的委托依法办理招标事宜的机构。本次招标的采购代理机构是福建省建融工程咨询有限公司。

2.3 “供应商”系指实名购买招标文件拟参加投标和拟向采购人提供相应服务的投标单位，与文件中“投标人”作相同意思理解。其职责如下：

2.3.1 对招标文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2 按要求缴纳投标保证金；

2.3.3 按要求编制投标文件；

2.3.4 派投标代表投标（递交投标文件），参加开标活动，对评审小组就投标文件提出的问题进行澄清；“投标代表”系指在投标过程中代表投标单位处理投标事宜的人员，包括投标单位法定代表人或负责人及取得授权的投标单位人员；

2.3.5 配合相关职能部门就公开招标采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供货物或服务；

2.3.7 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.4 合格的供应商

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 符合招标文件规定的资质要求，有能力提供满足招标要求的相关服务的法人实体。

2.5 “中标人”系指经评标委员会评审，并授予合同的供应商。

3、合格的服务

3.1 “服务”系指针对本项目用户需求里的县政府投资项目工程造价、工程招投标、工程管理和资金管理审计及审计单位委托的其他审计。

4、投标费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标代理

机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

(二) 招标文件

5、招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款及格式

第五章 投标文件格式

5.2 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者供应商没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其投标被拒绝或流标。

6、招标文件的澄清

供应商在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在投标截止时间 15 天前（逾期不受理）通知招标代理机构，招标代理机构将以书面形式进行答复，同时招标代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本招标文件的供应商。未对招标代理机构提出书面意见，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

7、招标文件的修改

7.1 在投标截止时间 15 天前，招标代理机构和采购人可主动或在解答供应商提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

7.2 招标文件的修改是招标文件的组成部分，招标代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本招标文件的潜在供应商，并对潜在供应商具有约束力。潜在供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标代理机构和采购人确认。

7.3 为使供应商准备投标时有充分的时间对招标文件修改部分进行研究，招标代理机构和采购人可适当推迟投标截止时间。

7.4 本招标文件的解释权属于招标代理机构和采购人。

(三) 投标文件的编制和数量

8、投标的语言

供应商提交的投标文件以及供应商与招标代理机构和采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以翻译本为准。

9、投标文件的编写

9.1 要求

9.1.1 投标人应当根据招标文件要求编制投标文件，并根据自己的商务能力、技术水平对招标文件提出的要求和条件逐条标明响应与否。如果因为投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，则投标人自行承担由此产生的风险。

9.1.2 除非另有规定，所有采购内容投标时必须完整无缺项；投标文件必须按要求分别编制、装订和封装，否则投标无效。

9.1.3 投标人提供的文件必须真实、充分、全面，并对投标文件所提供全部资料的真实性承担法律责任。投标人须无条件接受采购单位、采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

9.1.4 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

9.1.5 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

9.2 投标文件语言、货币及计量单位

9.2.1 投标文件语言

9.2.2 投标人提交的投标文件、技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

9.2.3 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

9.3 投标文件计量单位和使用文字：

9.3.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3.2 投标文件使用中文编制。投标文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。投标人承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

9.4 投标文件的组成：由商务部分、技术部分以及其他部分组成。

9.4.1 投标文件的商务部分

商务部分是证明投标人是合格的，并且在中标后有能力履行合同的证明文件，这些文件可以是但不限于文字资料、证书复印件和数据报表等。投标资格证明文件如果没有注明提供原件的，所提供的复印件须加盖投标人的公章，否则自行承担由此产生的风险。

9.4.2 投标文件的技术部分

技术部分是证明投标产品的技术（服务）标准以及安装、施工或验收标准是符合国家或/和行业的强制标准（包括但不限于生产、经营许可或质量标准等），并符合招标文件要求的证明文件，这些文件可以是但不限于文字资料、图纸和数据等（详见“投标人须知前附表”要求）。

9.4.3 投标文件的其他部分

其他部分由投标人根据编制投标文件需要提供的其他相关文件。

10、采购预算

本次招标采用审核资格、最终确认的办法确定中标人，没有保密内容。

11、备选方案

本次招标只允许供应商有一个投标方案，否则视其投标文件无效。

12、投标保证金

12.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，投标保证金：¥10000.00（壹万元整）。

账户：福建省建融工程咨询有限公司海南分公司

账号：2201 0275 0920 0603 062

收款人开户行：中国工商银行股份有限公司海口世贸支行

同时保证金单据上必须注明项目编号、项目名称、包号（如有）。如供应商的投标保证金未按要求到账的，视为无效投标并不接收投标文件。

12.2 保证金到账截止时间：2018年3月28日17：30（北京时间），

投标保证金的支付形式：银行转账（从企业基本户转出）。如供应商的投标保证金未按要求到账的，视为无效投标并不接收投标文件。

12.3 投标保证金的退还

12.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订合同后5个工作日内无息退还。

12.3.2 落标的供应商的投标保证金将在出中标通知书后5个工作日内无息退还（退款时必须提交退款申请材料）。

12.4 发生下列情况之一者，投标保证金将不予退还：

（1）供应商在投标有效期内撤回其投标文件的；

- (2) 供应商不按本章规定签订合同的；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它供应商或者招标代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的。

13、投标文件的有效期

13.1 投标文件应自开标之日起 90 个日历日内保持有效。投标有效期不足的投标，将被视为无效投标。

13.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标代理机构和采购人可要求供应商延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝招标代理机构和采购人的这种要求，但其投标在原投标有效期满后将不再有效。同意延长投标有效期的供应商将不会被要求和允许修正其投标。

14、投标文件的数量和签署

14.1 投标文件一式叁份（正本壹份，副本贰份，电子版一份），固定装订（注：胶装）。

14.2 投标文件须按招标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。投标文件格式“投标函”必须单独密封，封面上清楚标明“投标函”字样。

14.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表签署和加盖供应商公章。

（四）投标文件的递交

15、投标文件的密封及标记

15.1 供应商应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正本一份共一袋，副本共一袋，电子版同正本密封一袋），并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：福建省建融工程咨询有限公司

项目名称：2018-2021 年审计协审服务机构采购项目

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

15.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

16、投标截止时间

16.1 供应商须在投标截止时间前将投标文件送达招标代理机构规定的地点。

16.2 供应商的授权代表须携带《法定代表人授权书》及保证金转账、汇款的银行回单（均要求复印件加盖公章）及个人身份证原件亲临开标会现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表供应商的决定，并作为投标文件的补充内容，具有同等法律效力。

16.3 若招标代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，招标代理机构、采购人和供应商的权利和义务均应以新的投标截止时间为准。

16.4 在投标截止时间后递交的投标文件，招标代理机构将拒绝接收。

（五）开标

17、开标

17.1 招标代理机构按“招标公告”或“投标邀请函”中规定的时间和地点组织开标，采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。供应商应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对投标文件的处理不承担责任。

17.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

17.3 开标时，供应商授权代表将查验投标文件的密封情况，确认无误后拆封唱标，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

17.4 若投标文件未密封，招标代理机构将拒绝接收该供应商的投标文件。

（六）评标委员会的组成和评标方法

18、评标委员会的组成和评标方法

18.1 评标委员会由业主评委代表 0 名和海南省综合评标专家库中随机抽取 5 名的相关专家组成，其中，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人，提交评标报告。

18.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标办法进行。评标委员会对投标文件的评审分为资格性和符合性审查、技术评审和商务评审。

18.3 本次评标采用综合评分法，满分为 100 分。

18.4 综合评分法评标步骤：先进行资格审查，再进行技术、商务部分的量化评审。只有通过资格审查的供应商才能进入量化评审。

18.5 资格审查：评标委员会根据国家相关法律法规和招标文件的规定，对供应商的资格

证明文件进行资格性和符合性审查，如供应商不具备投标资格，评标委员会可按投票方式决定是否作无效投标处理。

18.5.1 评标委员会根据《资格初审表》对投标文件的资格性和符合性进行审查，只有对《资格初审表》所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- (1) 供应商未能满足供应商资格要求的；
- (2) 供应商未提交法人授权委托书的；
- (3) 供应商未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- (4) 投标有效期不满足的；
- (5) 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- (6) 不符合招标文件规定的其它条件。

18.5.2 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

18.5.3 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 投标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以投标一览表为准；
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若供应商不同意以上修正，投标文件将视为无效。

18.6 量化评审

18.6.1 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

18.6.2 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表2）。

18.6.3 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术项+商务项
权重	100%

18.6.4 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个供应商的技术、商务状况，对招标文件要求的响应情况进行评审和比较，评出各供应商的得分。得分最高的供应商为第一中标候选供应商，得分次高的供应商为第二中标候选供应商，以此类推。得分相同的，按方案由优至劣顺序排列。

如通过初步评审的投标单位少于或等于20家时，则通过初步评审的投标单位全部为中标单位。

第三章 用户需求书

一、项目概况

- 1、项目名称：2018-2021 年审计协审服务机构采购项目
- 2、审计协审服务范围：基本建设程序、工程造价、工程招投标、工程合同、工程管理、资金管理审计及审计部门委托的其他审计事项。
- 3、服务机构数量：拟选 20 家社会中介机构进入备选库，如通过初步评审的供应商少于或等于 20 家时，则通过初步评审的所有供应商全部为中标单位。
- 4、服务期限：自咨询服务合同签订之日起 3 年。
- 5、服务需求：受委托开展评审或其他业务时，工程造价咨询服务机构协审人员必须服从采购人的工作安排，在采购人指定的场所集中办公；
- 6、为加强对入库投标人的管理，提供造价咨询成果的质量，结合实际审计过程管理考核等因素，将对造价咨询单位进行年度考核，对考核成绩低下者有权采取暂停安排项目、扣减劳务费或直接清除出库等措施。
- 7、未尽事宜由招标人与被选中的入库中介机构在合同中详细约定。

二、审计费用

服务收费标准：双方合同中约定。

第四章 评标办法

一、初步评审表

序号	审查内容	审查标准
1	投标人是否提供营业执照副本复印件、组织机构代码证、税务登记证复印件或三证合一证件	合法有效、提供原件备查
2	投标人是否提供 2016 年度会计师事务所出具的财务审计报告和 2018 年任意一个月纳税证明复印件	合法有效、提供原件备查
3	投标人是否提供 2018 年任意一个月社会保障缴费证明复印件	合法有效、提供原件备查
4	投标人具备住建行政主管部门颁发的甲级工程造价咨询专业资质	符合招标文件要求，提供证书原件备查
5	投标人提供经本项目所在地或公司注册所在地检察机关出具关于投标人、法定代表人的无行贿犯罪档案查询记录的证明材料（且在有效期内）	符合招标文件要求，提供原件备查
6	供应商应在海南省工程建设标准定额信息网完成《诚信档案手册》登记，并打印海南省工程建设标准定额信息网生成的“海南省建设工程造价咨询企业信用管理手册”和海南省建筑市场信息公开平台关于诚信档案手册的造价咨询企业查询结果网页截图加盖单位公章。	是否符合采购文件要求，提供原件备查
7	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，须提供声明函并加盖公章；	提供即可
8	投标人是否提供法定代表人证明(或法定代表人授权委托书)及法定代表人身份证复印件(或被授权人身份证复印件)。	提供即可、提供原件备查
9	投标人是否按时、足额交纳投标保证金，提供转账凭证	符合招标文件要求即可
10	投标有效期是否符合文件要求	符合招标文件要求即可
11	投标文件的有效性、完整性及密封、签署、盖章	符合采购文件的样式和签署要求且内容完整无缺漏
12	采购文件规定被视为无效投标的其它条款	是否有其它无效投标认定条件
结论		

注：1、以上复印件均需要加盖公章；

2、表中只需填写“√”通过或“×”不通过；

3、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；

4、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

二、评标标准和方法

序号	评比项目	评分依据	满分
一、拟派 协审人 员情况 (30 分)	(1) 专业结构:工业与民用建筑、交通(或市政、桥梁)、园林(或林业)、水利(或港口、航道)、给排水、供电(或电气自动化、机电一体化)、环境与设备、工程管理(或工程造价),以上8类专业,每配备一类专业得0.5分,最高得4分。	专业以毕业证书、资格证书或执业资格注册证为准,并提供2018年任意一个月人员社保缴纳记录,以上材料提供复印件加盖公章。	4
	(2) 执业资格:拟派协审人员具备注册造价工程师执业资格的,每一人得1分,最高得11分。	提供注册造价工程师的注册证书、2018年任意一个月人员社保缴纳记录,以上材料提供复印件加盖公章。	11
	(3) 工程专业技术职称:拟派协审人员中具备高级职称的每一人得1分,具备中级职称的每一人得0.5分,最高得7分。	提供工程专业技术职称证书、2018年任意一个月人员社保缴纳记录,以上材料提供复印件加盖公章。	7
	(4) 从事造价咨询年限:拟派协审人员从事造价咨询年限 ≥ 5 年,每符合条件1人得0.5分,最高得4分;	提供2018年任意一个月人员社保缴纳记录、注册造价工程师注册证或造价员资格证,时间以最早取得的相关资质证书为准(含造价员证书),以上材料提供复印件加盖公章。	4
	(5) 文化程度:拟派协审人员中具备硕士及以上学历每人加1分、具备本科学历的每人加0.5分(同一人员不重复计分),最高4分。	提供学历证书、2018年任意一个月人员社保缴纳记录,以上材料提供复印件加盖公章。	4
二、企业 综合实 力(12 分)	(1) 在海南省辖区内办公场所面积 X: $X \geq 500$ 平方米,得5分; $400 \text{ 平方米} \leq X < 500$ 平方米,得4分; $300 \text{ 平方米} \leq X < 400$ 平方米,得3分; $200 \text{ 平方米} \leq X < 300$ 平方米,得2分。	公司注册地在海南省内和分公司登记在海南省内的,提供投标人名称的房产证或房管部门出具的房屋租赁证,以上材料提供复印件加盖公章。	5
	(2) 公司法定代表人或海南分支机构负责人到场得2分。	提供总公司营业执照或分公司营业执照,且法定代表人或海南分支机构负责人持身份证原件到场签到,由招标人代表及监督代表现场监督。	2

	(3) 2014 年至今在海南省住房与城乡建设厅组织的造价咨询企业执法检查中, 获得过优秀企业称号的得 1 分, 任意两年获得过优秀企业称号的得 2 分。	提供海南省住房和城乡建设厅通报文件复印件加盖公章。	2
	(4) 认证体系: 企业具备在有效期内的质量管理认证体系证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理认证证书, 具备以上任意一种认证证书得 0.5 分, 三证齐全加 0.5 分, 满分 1 分。	提供认证证书复印件加盖公章	1
	(5) 企业购买的工程造价软件单机版每套 0.25 分, 网络版每 5 个站点 0.25 分, 最高 2 分。	提供软件购买合同或发票或软件使用授权书, 以上材料提供复印件加盖公章。	2
三、投资项目审计咨询业绩(23 分)	(1) 2014 年 1 月 1 日至今 政府投资 项目跟踪审计业绩: 从事过单个政府投资项目总投资额 10000 万元及以上的跟踪审计的得 3 分, 符合以上条件的业绩每增加 1 个加 1 分, 最高加 2 分, 满分 5 分。	凭审计机关审计合同或审计通知书或审计报告, 如未注明造价金额需另提供能证明造价金额的有效材料, 以上材料提供复印件加盖公章。	5
	(2) 2014 年 1 月 1 日至今 政府投资 工程结(决)算审计(或审核、清算)业绩, 满分 6 分: ①单个工程造价项目审定额 3000 万元(含)-5000 万元每有 1 项得 1 分, 最高得 2 分; ②单个工程造价项目审定额 5000 万元(含)-10000 万元每有 1 项得 1 分, 最高得 2 分; ③单个工程造价项目审定额 10000 万元及以上每有 1 项得 1 分, 最高得 2 分。	凭咨询合同、审计(或审核)报告, 如未注明造价金额需另提供能证明造价金额的有效材料复, 以上材料提供复印件加盖公章。	6
	(3) 2014 年 1 月 1 日至今工程结(决)算审计(或审核)业绩: 单个工程造价项目审定额 3000 万元(含)-10000 万元, 每有 1 项得 0.5 分; 单个工程造价项目审定额 ≥ 10000 万元(含), 每有 1 项得 1 分, ; 注: 本项累计得分, 最高 12 分。且同一项目在(2)(3)项不可重复得分。	凭咨询合同、审计(或审核)报告, 如未注明造价金额需另提供能证明造价金额的有效材料, 以上材料提供复印件加盖公章。	12

<p>四、工作 实施方案（35 分）</p>	<p>（1）工作组织机构及工作方法（0-10分）； （2）质量控制制度和措施（0-8分）； （3）进度保证制度和措施（0-8分）； （4）工作总结及建议（0-9分）； 根据工作实施方案可行性、合理性及完整性评比，并结合相关结算审计项目经验总结及合理化建议评分。</p>	<p>提供工作组织机构及工作方法、质量控制制度和措施、进度保证制度和措施、工作总结及建议。</p>	<p>35</p>
<p>五</p>	<p>合计</p>		<p>100</p>

第五章 合同格式

(中标后双方商定)

第六章 投标文件格式

_____项目

投标文件

投标人名称： _____
日 期： _____

目 录

- 1、投标函
- 2、授权委托书
- 3、投标人基本情况表
- 4、拟派协审人员名单及资质情况表
- 5、2014年1月1日至今政府投资项目跟踪审计业绩送审金额10000万元及以上的业绩一览表
- 6、2014年1月1日至今政府投资工程结（决）算审计（或审核、清算）业绩一览表
- 7、2014年1月1日至今工程结（决）算审计（或审核）业绩
- 8、资格证明文件
- 9、企业综合实力
- 0、工作实施方案
- 11、诚信投标、诚信履约承诺书
- 12、投标人认为需要提供的其它文件
(投标文件格式未体现的内容，投标人可自拟格式)

2、授权委托书

本授权委托书声明：我 _____（姓名）系 _____（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托 _____（被授权人姓名及身份证号码）为我公司的代理人，以本公司的名义参加 _____（项目名称）的招标活动，处理与本招标活动有关的一切事务。被授权人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件，我均予以承认。

与本项目有关的质疑、投诉事项，我将亲自处理或另行特别授权。

本授权委托书的效力自签署日起至合同履行完毕止。

被授权人无转委托权。特此委托。

本授权书于 _____年____月____日签字生效，特此证明。

（须附法定代表人和被授权人身份证复印件）

投标人：（单位盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

被授权人：（签字或盖章）

3、投标人基本情况表

投标人名称					
注册地址			邮政编码		
联系方式	联系人			电话	
	传真			网址	
法定代表人	姓名		技术职称		电话
技术负责人	姓名		技术职称		电话
成立时间			员工总人数：		
企业资质等级			其中	项目负责人	
营业执照号				高级职称人员	
注册资金				中级职称人员	
开户银行				初级职称人员	
账号				普通职工	
经营范围					
备注					

投标人名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

4、拟派协审人员名单及资质情况表

项目名称：

姓名	性别	出生年月	文化程度	执业资格及 证书号	专业技术职称 及证书号	从事造价 咨询年限	备注

注：证明从事造价咨询年限，时间以最早取得的相关资质证书的时间为准（含造价员证书）

同时具有注册造价工程师证书和造价员证书的可同时填写信息并提供证件复印件并加盖公章。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

5、2014年1月1日至今政府投资项目跟踪审计业绩送审金额10000万元及以上的业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	造价金额	完成项目质量	备注

注：提供审计机关审计合同或审计通知书或审计报告等相关证明文件，如未注明造价金额需另提供能证明造价金额的有效材料复印件并加盖公章。

投标人：（填写名称并盖章）
 法定代表人或授权代表：（签字或盖章）
 投标日期：

6、2014年1月1日至今**政府投资工程结（决）算审计（或审核、清算）**业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	造价审定金额	完成项目质量	备注

注：提供咨询合同、审计（或审核）报告，如未注明造价金额需另提供能证明造价金额的有效材料复印件并加盖公章。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标日期：

7、2014年1月1日至今工程结（决）算审计（或审核）业绩

年份	用户名称	项目名称	完成时间	造价审定金额	完成项目质量	备注

注：提供咨询合同、审计（或审核）报告，如未注明造价金额需另提供能证明造价金额的有效材料复印件并加盖公章。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标日期：

8、资格证明文件

(1) 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（需提供营业执照副本复印件、组织机构代码证、税务登记证复印件或三证合一复印件）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供投标人 2016 年度会计师事务所出具的财务审计报告和 2018 年任意一个月纳税证明复印件）；

(3) 具有依法缴纳社会保障资金的良好证明（需提供投标人 2018 年任意一个月社会保障缴费证明复印件）；

(4) 具备工程造价咨询甲级及以上资质；

(5) 提供经本项目所在地或公司注册所在地检察机关出具关于投标人、法定代表人的无行贿犯罪档案查询记录的证明材料（且在有效期内）；

(6) 海南省建设工程造价咨询企业信用管理手册和海南省建筑市场信息公开平台关于诚信档案手册的造价咨询企业查询结果网页截图；

(7) 提供近三年内在政府采购活动中没有重大违法记录的书面声明；

(8) 提供法定代表人证明（或法定代表人授权委托书）及法定代表人身份证复印件（或被授权人身份证复印件）；

(9) 按时、足额交纳投标保证金，提供转账凭证；

(10) 招标文件规定的或其他投标人认为需要提供的内容。

9、企业综合实力

10、工作实施方案

11、诚信投标、诚信履约承诺书

（招标人）_____：

我方就本次投标活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了招标文件规定的所有招标要求、中标条件和合同条款，没有任何异议。

二、我们在投标文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的投标响应在投标有效期内不发生任何变更。

三、我们的投标报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我们知道，如果中标后放弃中标，不论原因何在，都是不诚信投标的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由弃标。

五、我们知道，中标后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我们声明：我方在溯往三年内的政府采购活动中，没有中标后放弃中标、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

投标人（名称）：

法定代表人（签字或盖章）：

签署日期：

12、投标人认为需要提供的其它文件

(投标文件要求没有体现的格式，投标人可自行拟定)