

采购 2018 年春季教材二次招标

招 标 文 件

采 购 人：海南省三亚高级技工学校

项目名称：采购 2018 年春季教材二次招标

项目编号：HNQJX-2017-388-1

海南千君信项目管理有限公司

二〇一七年十二月

目录

第一章 投标邀请函.....	1
第二章 投标人须知.....	3
第三章 用户需求书.....	9
第四章 合同条款.....	18
第五章 投标文件内容和格式.....	20
第六章 评审办法和程序.....	33

第一章 投标邀请函

受海南省三亚高级技工学校的委托，海南千君信项目管理有限公司就采购2018年春季教材二次招标（项目编号：HNQJX-2017-388-1）所需的货物及相关服务组织公开招标，欢迎合格的投标人前来投标。有关事项如下：

一、招标项目

- 1、项目总预算：¥651353.9元（人民币陆拾伍万壹仟叁佰伍拾叁元玖角）
- 2、技术要求：见“用户需求书”
- 3、交付时间：合同签订后10天内
- 4、交付地点：采购人指定地点

二、投标人资格要求

- 1、符合《政府采购法》第二十二条的规定；
- 2、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人企业（提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件或三证合一营业执照复印件）；
- 3、提供2017年任意一个月份的社保缴纳凭证复印件；
- 4、提供2017年任意一个月份的税收缴纳凭证复印件；
- 5、具有文化主管部门颁发的《出版物经营许可证》；
- 6、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明）；
- 7、投标人需购买本项目招标文件并缴纳投标保证金（提供缴纳投标保证金凭证复印件）；
- 8、本项目不接受联合体投标。

三、招标文件的获取

- 1、时间：2017年12月29日至2018年01月08日9:00-17:00（节假日除外）；
- 2、标书发售地点：海口市秀英区港爱路2-6号御景湾南门西侧第二层。

3、标书售价：¥100 元/套；

4、投标人提问截止时间：2018年01月08日 17:30（北京时间）。

5、保证金：6000 元（人民币陆仟元整）

保证金到账截止日期：2018年01月18日15时00分（北京时间），投标
保证金支付形式：银行转账。（缴纳保证金时请注明项目编号及项目名称）

保证金缴纳账户名称：海南千君信项目管理有限公司

开户银行：平安银行股份有限公司海口分行营业部

帐 号：1101 4750 3790 07

财务联系人：刘小姐 电话：0898-68651571

四、投标截止时间、开标时间及地点

1、递交投标文件截止时间：2018年01月18日15时00分（北京时间）；

2、开标时间：2018年01月18日15时00分（北京时间）；

3、开标地点：海口市秀英区港爱路 2-6 号御景湾南门西侧第二层。

4、在开标时提交电子版、纸质版投标文件；

5、招标结果请查询：

中国海南政府采购网：<http://www.ccgp-hainan.gov.cn>；

五、联系方式

采购人：海南省三亚高级技工学校

地 址：海南省三亚市荔枝沟教育园区

联系人：黄先生

电 话：0898-88385828

招标代理机构：海南千君信项目管理有限公司

地 址：海南省海口市滨海大道 76-2 号御景湾南门西侧第二层

联系人：林小姐

电 话：0898-68651571

第二章 投标人须知

一、总则

1. 名词解释

1.1 采购人：海南省三亚高级技工学校

1.2 招标代理机构：海南千君信项目管理有限公司

1.3 投标人：已从招标代理机构购买招标文件并向招标代理机构提交投标文件的投标人。

2. 适用范围

本招标文件仅适用于招标代理机构组织的本次投标活动。

3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次招标活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。

3.3 本项目不接受联合体投标。

4. 投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

5. 招标文件的约束力

5.1 本招标文件由招标代理机构负责解释。

二、招标文件

6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 投标邀请函

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 投标文件内容和格式

第六章 评审方法和程序

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理机构联系解决。

6.2 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交招标文件，将有可能导致招标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

7. 招标文件的澄清

投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，应于投标截止时间十五天前以书面形式向招标代理机构提出，招标代理机构将以书面形式进行答复，同时招标代理机构有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

三、投标文件

9. 投标文件的组成

9.1 投标文件应按“第五章 投标文件内容和格式”要求编制。

9.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将可能导致投标文件被视为无效。

10. 投标报价

10.1 报价均须以人民币为计算单位。

10.2 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

10.3 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

10.4 中标候选人的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

11. 投标保证金

11.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金金额见第一章要求。

11.2 投标保证金：详见第一章。

11.3 若投标人不按规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

11.4 投标保证金的退还

11.4.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了合同后五个工作日内无息退还。

11.4.2 落标的投标人的投标保证金将在招标代理机构发出中标通知书五个工作日内无息退还。

11.5 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；
- (2) 投标人不按本章规定签订合同；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

12. 投标有效期

12.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的 60 天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

12.2 在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

13. 投标文件的数量、签署及形式

13.1 投标文件壹式伍份，固定装订。其中正本壹份，副本肆份；电子投标文件一份（光盘或U盘），投标一览表一份，独立信封密封；

13.2 投标文件须按投标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

13.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章。

13.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。

四、投标文件的递交

14. 投标文件的密封及标记

14.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在三个投标专用袋（箱）中（正本壹份共一袋，副本肆份共一袋）及**投标一览表及电子标书一份（独立信封密封一份）**，并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“**投标一览表**”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：海南千君信项目管理有限公司

项目名称：采购 2018 年春季教材二次招标

项目编号：HNQJX-2017-388-1

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

14.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

15. 投标截止时间

15.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达招标代理机构规定的地点。

15.2 若招标代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.3 在投标截止时间后递交的投标文件，招标代理机构将拒绝接受。

五、开标及评标

16. 开标

16.1 招标代理机构按投标文件第一章规定的时间和地点进行开标，采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对投标文件的处理不承担责任。

16.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

16.3 开标时，投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

16.4 若投标文件未密封，招标代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

17. 评标委员会

评标委员会由技术、经济等方面的专家和用户代表组成，其中技术、经济等方面的专家从省综合评标专家库中随机抽取，且人数不得少于成员总数的2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

18. 评标

见“第六章 评审方法和程序”。

六、授标及签约

19. 定标原则

19.1 评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。

19.2 招标代理机构将在指定的网站上公示投标结果。

20. 质疑处理

20.1 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向招标代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

21. 中标通知

21.1 定标后，招标代理机构应将定标结果通知所有的投标人。

21.2 中标人收到中标通知后，应在规定时间内到招标代理机构处领取中标通知书，并办理相关手续。

21.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金将不予退还, 给采购人和招标代理机构造成损失的, 投标人还应承担赔偿责任。

22.2 投标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

23. 招标代理服务费

招标代理机构按国家财政部、国家计委、国家物价局(2002)1980号, 国家发改委(2003)857号等文件规定向**中标人**收取招标代理服务费。

招标代理服务费收取方式: 现金或银行转账。

账户名称: 海南千君信项目管理有限公司

开户银行: 平安银行股份有限公司海口分行营业部

帐 号: 1101 4750 3790 0724. 其它

本项目不召开答疑会。

第三章 用户需求书

一、采购清单

序号	出版社	书号	书名	订数	备注
1	中国广播影视	978-7-5043-7442-4	汽车故障与检测技术	35	
2	东北师范大学	978-7-5602-9076-8	汽车发动机维修实训	35	
3	东北师范大学	978-7-5602-9077-5	汽车底盘维修实训	35	
4	中国广播影视	978-7-5677-9962-2	汽车空调检测与维修	35	
5	广播电视	978-7-5043-6648-1	汽车车身修复技术	285	
6	天津科技	978-7-5308-5426-6	汽车涂装技术	205	
7	北京理工大学	9787564051761	气焊气割工艺与实训（双色）	360	
8	天津科技	978-7-5308-5034-3	新能源汽车运用技术	77	
9	科学技术文献	978-7-5023-9945-0	汽车发动机电控技术	127	
10	科学技术文献	978-7-5189-0000-8	汽车底盘电控技术	85	
11	人民交通	9787114132001	汽车电路识图(第二版)	45	
12	中国劳动社会保障	978-7-5045-6178-7	中文版 AutoCAD2008 基础与实训	125	
13	科学技术文献	978-7-5189-0011-4	汽车故障诊断技术（彩色版）	86	
14	吉林科技	978-7-5384-5128-3	汽车 4S 店经营与管理	130	
15	天津科学技术	978-7-5576-0999-3	汽车自动变速器原理与维修	45	
16	天津科学技术	978-7-5308-8601-4	汽车维护与保养实训工作页	340	
17	天津科技	978-7-5308-8554-3	汽车文化	15	
18	科学技术文献	978-7-5189-0014-5	汽车维护与保养（彩色版）	30	
19	北京理工大学	9787568229159	二手车鉴定与评估（双色）	36	
20	北京理工大学	9787568227018	汽车营销实务	36	
21	化学工业	978-7-122-19750-4	最新挖掘机司机培训教程	53	
22	机械工业	9787111515791	装载机驾驶操作技能培训教程	53	
23	中国劳动社会保障	9787504591142	机械基础（第五版）（机械类）	91	
24	中国劳动社会保障	9787504590992	机械基础（第五版）习题册（机械类）	91	
25	中国劳动社会保障	978-7-5045-8868-5	公差配合与技术测量(第二版)	48	
26	中国劳动社会保障	978-7-5045-9167-8	公差配合与技术测量(第二版)习题册	48	
27	人民交通	9787114090998	工程机械柴油机构造与维修	100	
28	化学工业	978-7-122-03284-3	焊接技能强化实训（第二版）	566	
29	同济大学	978-7-5608-7095-3	钳工工艺技能与实训（一体化教材）	360	
30	北京理工大学	9787568228572	汽车维修接待实务（双色图解	75	

			版)		
31	北京理工大学	9787564099107	汽车销售实务	41	
32	北京理工大学	9787568202374	汽车美容实训	41	
33	科学技术文献	978-7-5023-9990-0	汽车电气设备构造与维修	215	
34	北京理工大学	97875682-	汽车电气维修实训指导书	255	
35	科学技术文献	978-7-5023-9946-7	汽车底盘构造与维修(彩色版)	70	
36	同济大学	9787560853871	汽车商务沟通与谈判技巧实训	80	
37	北京理工大学	9787564096762	汽车商务礼仪	80	
38	科学技术文献	978-7-5023-9949-8	汽车发机构造与维修(彩色版)	240	
39	北京理工大学	9787568245081	汽车发动机维修实训指导书(四色)	240	
40	中国劳动社会保障	978-7-5045-9842-4	机械识图(第三版)	55	
41	中国劳动社会保障	978-7-5045-9921-6	机械识图(第三版)习题册	55	
42	机械工业	978-7-111-28280-8	汽车维修常用工具及设备使用	55	
43	北京理工大学	9787568245050	汽车空调维修实训指导书(四色)	20	
44	北京理工大学	97875682-	汽车底盘构造与拆装实训指导书(四色)	20	
45	北京理工大学	9787568245067	汽车电控维修实训指导书(四色)	20	
46	北京理工大学	97875682-	汽车涂装与美容实训指导书(四色)	20	
47	吉林大学	978-7-5692-0378-3	汽车发机构造与维修实训工作页	20	
48	吉林大学	978-7-5692-0377-6	汽车底盘构造与维修实训工作页	20	
49	华东师范大学	9787567549142	发动机机械系统检修学习工作页	20	
50	华东师范大学	978-7-5675-6105-2	汽车底盘检修学习工作页	20	
51	华东师范大学	978-7-5675-6407-7	汽车电气设备检修学习工作页	20	
52	同济大学	978-7-5608-7106-6	汽车发机构造与维修(一体化教材)	20	
53	同济大学	978-7-5608-7161-2	汽车发动机机械系统检修	20	
54	同济大学	978-7-5608-7146-2	汽车传动系统检修	20	
55	同济大学	978-7-5608-7162-2	汽车行驶转向制动系统检修	20	
56	天津科学技术	978-7-5576-1389-1	纯电动汽车驱动及动力系统检修	20	
57	天津科学技术	978-75576-1380-8	新能源汽车底盘	20	
58	科学出版社	9787030324689	日用电器产品原理与维修	130	
59	电子工业	9787121087578	单片机C语言程序设计实训100例	70	
60	中国劳动社会	9787504583598	电子小制作	40	

	保障				
61	中国劳动社会保障	978-7-5045-7622-4	电子测量与仪器（第四版）	60	
62	中国劳动社会保障	978-7-5045-7625-5	电子测量与仪器（第四版）习题册	25	
63	中国劳动社会保障	7-5045-3428-5/TB-038	空气调节与中央空调装置	60	
64	机械工业	9787111472780	西门子 S7-200PLC 应用教程	175	
65	中国劳动社会保障	978-7-5167-1799-8	PLC 技术及应用学习工作页	65	
66	中国劳动社会保障	978-7-5167-0022-8	维修电工（中级）（第 2 版）	210	
67	中国劳动社会保障	978-7-5167-0399-1	维修电工（高级）（第 2 版）	85	
68	中国劳动社会保障	978-7-5045-9365-8	制冷工（高级）（第 2 版）	30	
69	机械工业	9787111549741	组态软件应用技术	71	
70	中国劳动社会保障	978-7-5167-1206-1	电机与变压器（第五版）	105	
71	中国劳动社会保障	978-7-5167-1672-4	电机与变压器（第五版）习题册	105	
72	清华大学	978-7-302-16834-8	智能建筑的物业管理	70	
73	中国劳动社会保障	978-7-5167-1251-1	企业供电系统及运行（第五版）	75	
74	中国劳动社会保障	978-7-5167-1339-6	企业供电系统及运行（第五版）习题册	75	
75	中国劳动社会保障	7504571137	制冷技术基础	105	
76	中国劳动社会保障	9787504572004	小型制冷设备原理与维修	145	
77	中国劳动社会保障	9787516711538	电力拖动控制线路与技能训练（第五版）	215	
78	中国劳动社会保障	978-7-5167-1294-8	电力拖动控制线路与技能训练（第五版）习题册	70	
79	机械工业	9787111350323	汽车电工电子技术	60	
80	科学出版社	9787030282989	变频空调器安装与维修	45	
81	化学工业	978-7-122-13981-8	风光互补发电系统实训教程	185	
82	化学工业	9787122231765	楼宇智能化技术	30	
83	中国劳动社会保障	978-7-5045-9809-7	变频技术	20	
84	中国劳动社会保障	978-7-5045-9749-6	变频技术习题册	20	
85	高等教育	9787040333978	光伏产品开发与生产工艺	28	
86	中国建筑工业	9787112184767	安装工程识图与预算快速入门	38	

			(第二版)		
87	机械工业	9787111538967	LED 显示屏制作项目实训	38	
88	化学工业	9787122294319	彩色图解智能手机维修技能速成	65	
89	人民邮电	9787115419835	吹风造型技术超精图解	112	
90	人民邮电	9787115319623	职业院校学生毕业指导	106	
91	中国铁道	9787113171049	婚庆公司经营与管理	40	
92	高等教育	9787040180671	美容营养学基础	55	
93	人民邮电	9787115437037	美发师剪发技术	32	
94	中国劳动社会保障	9787516705612	DX 定向修剪系统	32	
95	北京理工大学	9787564093365	染发技术	65	
96	湖南大学	9787566710932	发型应用设计	35	
97	高等教育	9787040467611	盘发造型	38	
98	高等教育	9787040260472	美体	38	
99	清华大学	9787302378891	美发基础	45	
100	中国劳动社会保障	9787516702581	皮肤护理与美体 (第二版)	25	
101	北京理工大学	9787564093358	化妆技术	58	
102	高等教育	9787040131550	形象设计	55	
103	人民邮电	9787115460783	新娘发型设计教程	40	
104	人民邮电	9787115458193	剪发技术专业图解教程	45	
105	机械工业	9787111365891	设计心理学	35	
106	旅游教育	978-7-5637-3214-2	客房服务与管理	130	
107	大连理工大学	978-7-561-15147-1	饭店人力资源管理	70	
108	高等教育	9787040300093	饭店插花艺术 (第 2 版)	90	
109	中国劳动社会保障	9787504589231	饭店服务基础知识	70	
110	北京师范大学	9787303110155	中国饮食文化	90	
111	清华大学	9787512126374	茶文化概论与茶艺实训 (第二版)	220	
112	中国劳动社会保障	9787516728680	旅游概论 (第二版)	300	
113	外语教学与研究	9787513519748	中职英语口语实训 (配光盘)	50	
114	广东旅游	9787806539408	风情海南	100	
115	中国劳动社会保障	9787516725856	调酒技术 (第三版)	130	
116	东南大学	9787564170424	海南旅游知识读本	170	
117	高等教育	9787040360943	现代酒店概览	100	
118	华东师范大学	978-7-5675-2070-7	幼儿园手工制作	30	
119	高等教育	9787040414066	英语 (服务类) (职业模块) (第 2 版)	20	
120	高等教育	9787040414042	英语练习册 (服务类) (职业模	20	

			块)(第2版)		
121	高等教育	978040414059	英语职业模块服务类2教师用书	5	
122	高等教育	9787040245813	中国民族民俗(第2版)	50	
123	中国旅游	9787503244537	酒店管理信息系统教程: Opera 系统应用	50	
124	中国劳动社会 保障	9787504550787	饭店营销技巧	90	
125	中国宇航	9787515903286	俄语金牌入门	190	
126	中国劳动社会 保障	978-7-5167-2582-5	餐厅服务(第四版)	200	
127	中国劳动社会 保障	978-7-5167-2523-8	前厅服务(第三版)	150	
128	中国劳动社会 保障	978-7-5045-7500-5	导游实务	150	
129	中国旅游	9787503257872	中国旅游客源国与目的国概况	90	
130	高等教育	9787040391749	英语1(基础模块)(第2版)	450	
131	高等教育	9787040429305	英语1练习册(基础模块)(第 2版)	305	
132	旅游教育	9787563713226	旅游饭店职业英语(第五版)	500	
133	旅游教育	9787563732159	旅游政策与法规	100	
134	上海人民美术	9787532285266	实用包装结构500	38	
135	人民邮电	9787115371539	色彩设计法则	60	
136	人民邮电	9787115449658	中文版Photoshop cs6全能一 本通全彩版	170	
137	河南科学技术	9787534944994	组合折纸新玩法100招	29	
138	湖北美术	9787539439723	熊飞说素描结构与明暗	65	
139	机械工业	9787111563389	网店商品拍摄	40	
140	广西美术	9787807461111	色彩构成	390	
141	机械工业	9787111435778	CorelDRAWX4 平面设计教程	155	
142	广西美术	9787806744031	平面构成	115	
143	航空工业	9787516500323	Illustratorcs5 平面设计案 列教程 cs5	42	
144	清华大学	9787302433491	计算机网络基础(第2版)	55	
145	高等教育	9787040350470	数据库应用基础—— access2007	80	
146	清华大学	9787302425465	HTML5+CSS3 网站前台设计项 目化教程	95	
147	高等教育	9787040379907	IT 产品营销案例实训(第2 版)	35	
148	中国铁道	9787113216986	网络管理与运维实战宝典	50	
149	人民邮电	9787115189462	计算机组装与维修	100	
150	科学	9787030350336	电子商务技能实训教程	123	
151	广西美术	9787111318347	After Effects CS4 中文版基 础与实例教程(第3版)	25	

152	中国水利水电	9787508463674	PRCS3 中文版影视编辑案例教程	130	
153	中国青年	9787515331706	3D MAX 2015 从入门到精通	18	
154	人民邮电	9787115449658	ps cs6 全能一本通	115	
155	清华大学	9787302433583	Premiere Pro CC 2015 影视编辑从新手到高手	47	
156	人民邮电	9787115463890	Word Excel PPT 职场办公从新手到高手	67	
157	清华大学	9787302378754	AutoCAD 2014 中文版室内装潢设计从入门到精通	52	
158	中国建筑工业	9787112190461	房屋建筑学(第五版)	52	
159	化学工业	9787122229441	室内装饰工程制图与识图	52	
160	人民邮电	9787115382641	Photoshop+Lightroom 摄影师必备后期处理技法	78	
161	高等教育	9787040317121	实用摄影摄像技术(第2版)	54	
162	高等教育	9787040375862	旅游摄影(第2版)	110	
163	高等教育	9787040373431	Illustratorcs5 cs5 平面设计与制作(第2版)	45	
164	华东师范大学	978-7-5617-4501-4	成本会计(第三版)	180	
165	华东师范大学	978-7-5617-4558-8	成本会计·习题集(第三版)	180	
166	清华大学	978-7-5121-1737-2	旅游餐饮服务企业会计(第2版)	140	
167	清华大学	978-7-5121-0956-8	旅游餐饮服务企业会计习题与解答(第2版)	140	
168	中国财政经济	978-7-5095-4064-0	商品流通企业会计(第7版)	45	
169	电子工业	978-7-1210-4098-6	企业认知实训指导	90	
170	清华大学	978-7-3022-1122-8	会计信息化实用教程(用友T3 会计信息化版)	210	
171	经济科学	978-7-5058-8525-9	会计实务操作模拟实训	180	
172	中国财经经济	9787509540008	基础会计(第七版)	100	
173	中国财经经济	9787509540015	基础会计实训与练习(第七版)	110	
174	人民出版社	978-7-0101-1048-6	财经法规与会计职业道德	55	
175	机械工业	9787111372523	企业财务会计	200	
176	机械工业	978-7-111-37253-0	企业财务会计单项实训	200	
177	重庆大学	978-7-562-43474-0	促销策划与管理	50	
178	华东师范大学	978-7-561-75301-9	商业经营实务(第三版)	40	
179	科学出版社	978-7-030-36456-2	网络营销	50	
180	哈尔滨工程大学	978-7-566-10807-4	电子商务基础	90	
181	电子工业	9787121291463	网店美工	20	
182	中国劳动社会保障	978-7-504-59587-4	推销实务	40	
183	重庆大学	978-7-562-49433-1	电子商务客户服务	45	

184	人民交通	978-7-114-05657-4	物流基础	90	
185	中国劳动社会保障	978-7-5167-0940-5	德育 经济与政治常识(第二版第二册)	1500	
186	中国劳动社会保障	978-7-5167-0953-5	德育习题册 经济与政治常识(第二版第二册)	1500	
187	中国劳动社会保障	978-7-5167-0942-9	德育 道德法律与人生(第二版第一册)	260	
188	中国劳动社会保障	978-7-5167-0944-3	德育习题册 道德法律与人生(第二版第一册)	260	
189	中国劳动社会保障	9787504559883	形体训练	850	
190	人民教育	9787107277887	公共艺术音乐篇	700	
191	中国劳动社会保障	9787504580931	中式烹调师(高级)	55	
192	中国劳动社会保障	9787504530158	中式烹调师(第二版)	65	
193	中国劳动社会保障	9787504530158	中式面点师	65	
194	中国劳动社会保障	9787504551481	美容师(基础知识)	38	
195	中国劳动社会保障	9787504551504	美容师(中级)	38	
196	中国劳动社会保障	9787504565716	美容师(中级)	38	
197	中国劳动社会保障	9787504530077	美发师(基础知识)	102	
198	中国劳动社会保障	9787504530085	美发师(初级、中级、高级)	102	
199	中国劳动社会保障	9787504548733	职业指导(第二版)	1500	

二、交付时间及地点

- 1、交付时间：合同签订后 10 天内
- 2、交付地点：采购人指定地点

三、质量要求

- 1、本标采购图书印刷质量执行《中华人民共和国产品质量法》及《关于印发〈图书质量管理规定〉(试行)的通知(新出图「1992」1266号文件)》中的规定。
- 2、供应商要严格按招标方提供的教材书目采购，并保证是**正版教材**；如

提供盗版或伪劣教材，供应商须负全部的法律責任。在驗收到校新書時，發現有缺頁、污損等質量問題或非招標方訂購的教材，供應商應無條件退換。

3、教材征訂必須做到及時、完整、準確，不出現由於征訂、匯總差錯造成的教材缺失。一旦出現問題，必須在征訂期間補訂，不影響教材供應。

四、包裝及送貨要求

1、教材包裝必須符合出版行業規定的標準，不發生違反安全運輸的事。一旦發生事故，必須補發，不影響教材供應。

2、教材配送必須做到品種相符、數量準確、包件完整、書本完好，不出現由於配送差錯、野蠻裝卸、書本損壞造成供貨不足的問題。一旦出現問題造成數量不足、書本破損的，必須及時更換。

3、中標人應提供書籍運至合同規定的最終目的地所需要的包裝，以防止書籍在運轉中損壞或變質。這類包裝應採取防潮、防腐及防止其他損壞的必要保護措施，從而保護書籍能夠經受多次搬運、裝卸及各種長途運輸。

4、包裝（箱）內應附有詳細的裝箱單和驗收單，包裝（箱）外應附有清晰、牢固的發貨單。

五、驗收要求

1、確保教材課前到書率為 98%以上。

2、教材到貨後，按照採購人的標籤指示，以班級為單位將教材分類上架。

3、投標人在開學後 15 天內基本完成學校教材余缺調劑工作。

4、中標人收到教材添訂數應及時處理，在 15 天內將教材送到學校。

六、履約保證金

1、中標人須提交合同金額 5%的履約保證金。

2、中標人必須在簽定合同前，將履約保證金交至採購人所指定的賬戶。

3、中標人必須按時保質保量完成合同內容，否則其履約保證金將不予退還。

4、履約保證金將在中標人履行完合同所有義務後，由採購人憑履約保證金收款收據在 5 個工作日內無息退還。

第四章 合同条款

合同通用条款部分 (略)

合同专用条款部分

甲方：

乙方：

甲乙双方根据__年__月__日采购 2018 年春季教材二次招标（项目编号：HNQJX-2017-388-1）公开招标结果及招标文件的要求，经协商一致，同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时，以专用条款为准。

一、合同标的及金额等

合同金额：

合同标的：依据投标文件（附投标报价明细表）

交付时间：_____

交付地点：_____

二、付款方式

与采购人协商决定

三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日迟交货物（含软件及相关服务）或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求，按合

同金额的 1%计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 10%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

四、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，可申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。

五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

六、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

七、本合同的组成文件

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 中标通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

八、履约保证金

1. 中标人须提交合同金额 5%的履约保证金。
2. 中标人必须在签定合同前，将履约保证金交至采购人指定的账户。
3. 中标人必须按时保质保量完成合同内容，否则其履约保证金将不予退还。

4. 履约保证金将在中标人履行完合同所有义务后，由采购人凭履约保证金收款收据在 5 个工作日内无息退还。

九、合同备案

本合同一式陆份，甲方、乙方各执贰份，招标代理机构执壹份，省财政厅

壹份。签字盖章后生效。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

地址：

地址：

法定（或授权）代表人：

法定（或授权）代表人：

年 月 日

年 月 日

招标代理机构声明：本合同标的经海南千君信项目管理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构：海南千君信项目管理有限公司（盖章）

经办人：

年月日

第五章 投标文件内容和格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价：

- 1、投标函
- 2、法定代表人授权委托书
- 3、资格申明信
- 4、投标一览表
- 5、投标报价明细表
- 6、技术响应情况表
- 7、**资质证明材料**

7.1 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人企业（提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件或三证合一营业执照复印件）；

7.2 提供 2017 年任意一个月份的社保缴纳凭证复印件；

7.3 提供 2017 年任意一个月份的税收缴纳凭证复印件；

7.4 提供文化主管部门颁发的《出版物经营许可证》复印件；

7.5 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明）（表 1）；

7.6 投标人需购买本项目招标文件并缴纳投标保证金（提供缴纳投标保证金凭证复印件）；

8、实施方案

9、售后服务承诺

为了便于评委对投标文件内容的审核，建议投标人针对本投标文件第六章中“技术商务评分表”编写响应页码索引表，即该评分项目内容在投标文件中的页码

注：以上复印件均需要加盖公章。

一、投标函

致：海南千君信项目管理有限公司

根据贵单位_____（项目名称）项目编号为_____的投标邀请函，正式授权下述签字人（姓名和职务）代表投标人（投标单位名称）提交投标文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即最低投标价不是中
标的保证。
- 5、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 6、如果我方中标，我方将支付本次招标的服务费。

投标人名称：_____（公章）

地址：邮编：

电话：传真：

授权代表：_____（签字或私章） 职务：

日期：

二、法定代表人授权委托书

致：海南千君信项目管理有限公司

（投标人名称）在下面签字的（法定代表人）姓名：职务：代表本公司授权下面签字的（被授权代表）姓名：职务：为本公司的合法代理人，就_____的_____进行投标，以本公司的名义处理一切与之相关的事务。

本授权书自年月日至年月日内签字有效，特此声明。

投标人名称：（公章）营业执照号码：

法定代表人：（亲笔签名）联系电话：

职务：身份证号码：

被授权人：（亲笔签名）联系电话：

职务：身份证号码：

生效日期：年月日

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处</p>	<p>被授权人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处</p>
---------------------------------	--------------------------------

注：本授权书内容不得擅自修改。

三、资格申明信

致：海南千君信项目管理有限公司

为响应贵公司组织的_____货物及服务
的招标采购活动，我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上符合招标文件对投标人的资格要求，提供
“用户需求书”中全部的货物及相关服务，提交的所有文件和全部说明是真实
的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司
的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、
违法记录。

投标人名称：（公章）

法定代表人或被授权人：（亲笔签名）

申明日期：年月日

四、投标一览表

项目名称：采购 2018 年春季教材二次招标 项目编号：HNQJX-2017-388-1
交付时间：合同签订后__天内 交付地点：

项目名称	采购 2018 年春季教材二次招标
含各项费用最终折扣率	
响应报价总计	人民币小写：
	人民币大写：
备 注	

投标人全称：（盖章）

授权代表（签字）：

注：1、实洋=码洋*折扣率

2、投标总金额包括本包招标书中要求的所有货物、服务、运输、安装、税收等费用；

3、开标一览表格式不得自行改动。

五、投标报价明细表

序号	书名	出版社	数量	图书订价 (元)	投标折扣 (%)	投标单价 (元)	投标报价 小计 (元)
1							
2							
3							
4							
...							
投标报价合计		小写:					
		大写:					

注：“投标报价明细表”各分项部分合计应当与“投标一览表”报价合计相等。

六、技术及资质响应表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范、功能条目及资质要求列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。投标人必须根据所投产品的实际情况（技术资料）及服务响应如实填写，评标委员会如发现有虚假描述的，该投标文件无效，该投标人列入黑名单，并报政府采购主管部门严肃处理。

序号	设备/项目	招标文件技术参数/服务要求	投标人技术参数/服务响应	偏离情况	页码索引
1					
2					
3					
4					
	...				

投标人全称：（公章）

授权代表：（签字或私章）

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、此表后面按响应顺序附上第三章中要求的各产品资质文件、证明文件（如有），否则视为不满足。

3、投标人在“投标人技术参数/功能描述”中填写所投设备/项目的详细技术参数或功能描述情况。

4、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求。

5、“页码索引”指“投标人技术参数/功能描述”所对应的证明材料在投标人投标文件中的页码。

七、资格证明材料

7.1 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人企业（提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件或三证合一营业执照复印件）；

7.2 提供 2017 年任意一个月份的社保缴纳凭证复印件；

7.3 提供 2017 年任意一个月份的税收缴纳凭证复印件；

7.4 提供文化主管部门颁发的《出版物经营许可证》复印件；

7.5 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明）（表 1）；

7.6 投标人需购买本项目招标文件并缴纳投标保证金（提供缴纳投标保证金凭证复印件）；

注：以上提供的复印件均须加盖投标单位公章

(表 1)

无违纪声明函

(须加盖本单位公章)

海南千君信项目管理有限公司：

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

特此声明。

法定代表人或被授权人签字：

投标人公章：

年 月 日

八、实施方案

九、售后服务承诺

十、其他材料

第六章 评审办法和程序

一、评审办法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先由采购人或招标代理进行资格性评审，通过资格性评审的投标单位不少于3家（含），再由评标委员会进行符合性审查及技术、商务的详细评审。

二、初步评审

1. 只有对“资格性评审表”（附表1）及“符合性审查表（附表2）”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。有以下情况的将不能通过初步评审：

投标人存在下列情况之一的投标无效：

- 投标人未能满足投标人资格要求的；
- 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高现价的；
- 投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- 投标文件未按招标文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 法律、法规和招标文件规定的其它无效情形。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

(1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准

(2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(5) 同时出现两种以上不一致，按照前款规定的顺序修正。

修正后的报价按照《中华人民共和国财政部令第87号-政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投

标人不确认的，其投标无效。

4. 通过初步评审的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2. 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表3）；

3. 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且投标折扣最低的投标价为基准价，其价格分为满分。

4. 技术、商务及价格权重分配

评估因素	技术、商务	价格
权重	70%	30%

5. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

附表 1

资格性审查表

项目名称： 采购 2018 年春季教材二次招标

项目编号： HNQJX-2017-388-1

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	保证金	是否提交保证金的			
3	投标有效期	是否满足招标文件要求（60 天）			
4	投标报价	是否超过最高限价或预算金额			
5	工期或交货期	是否满足招标文件要求			
6	其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

审核人（采购人代表）：

招标代理机构代表：

年 月 日

附表 2

符合性审查表

项目名称： 采购 2018 年春季教材二次招标

项目编号： HNQJX-2017-388-1

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求			
2	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
3	用户需求响应	是否完全满足用户需求要求，不完全响应用户需求的，被视为无效投标			
3	投标报价	投标价是否固定价且投标价是唯一的			
3	其它	无其它无效投标认定条件			
4	结 论				

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评 委：

海南千君信项目管理有限公司

年 月 日

附表 3

技术、商务评分表

本招标项目的评标办法采用综合评分法。满分为 100 分，其中：价格分 30 分，商务分 37 分，技术分 33 分。综合得分最高者为第一中标候选人。

一、价格评分（30 分）

1、评标基准值=有效投标人的最低投标折扣

报价得分=评标基准值/投标折扣×30%×100 分。

注：价格得分取小数点后两位，四舍五入。

2、小微企业投标价格依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）文件及《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）文件规定，按 6%的优惠折算后计算投标报价得分。

3、签订合同时以小微企业投标价格为准。在《投标一览表》中，小微企业需出示有效证明文件，并在《投标一览表》备注栏中写明，否则视为无效。

二、商务评分（37 分）

序号	考核内容	评分标准	最高分值
1	经营业绩	1、投标人 2013 年至今，具有相关方面的经营业绩，每提供一宗得 1.5 分，满分 9 分（提供合同复印件加盖公章）	9 分
		2、投标人与采购需求中的 2 个（含）以上出版社合作的得 5 分。提供与出版社的合作证明（合同）复印件加盖公章。	5 分
2	注册商标	投标人具有国家商标局颁发的注册商标证书者得 6 分，否则得 0 分（提供证书复印件加盖公章）	6 分
3	企业荣誉	1、自 2013 年至今，投标人获得市级及以上文化主管部门颁发的相关荣誉，每提供一个得 1.5 分，满分 6 分（提供相关证明材料复印件加盖公章）	6 分
		2、自 2013 年至今，投标人曾获得市级及以上文化主管部门评为“文化市场安全生产先进单位”者得 6 分，否则得 0 分（提供相关证明材料复印件加盖公章）	6 分
		3、投标人提供近两年合作评优证明的，一个得 2.5 分，满分 5 分。（提供相关证明材料复印件加盖公章）	5 分

三、技术评分（33分）

序号	评分项	评分标准		最高分值
1	实施方案	根据投标人提供的项目实施方案（至少包含：工作计划、人员安排、配送方案、图书保障等内容）进行比较赋分，优 10-7 分，良 6-4 分，一般 3-0 分。		10 分
2	售后服务方案	根据投标人提供的项目售后服务方案（至少包含：到达故障现场时间、故障出现解决方案、退换货方案及售后服务函等内容）	方案项目齐全者，优 6-5 分，良 4-3 分，一般 2-0 分。	6 分
			2 小时内到达故障现场者得 10 分；2-5 小时内到达故障现场者得 5 分；5 小时后到达故障现场者得 0 分。	10 分
3	内部管理制度	根据投标人内部管理制度进行比较赋分，优 7-6 分，良 5-4 分，一般 3-0 分。		7 分