



您身边贴心的采购专家

政府采购

单一来源采购文件

项目名称：琼海在线综合信息服务采购

项目编号：ZK-CGZDY2017009

采购人：琼海市嘉积镇人民政府

代理机构：海南政坤招标代理有限公司

2017年04月

目 录

第一章	报价邀请.....	1
第二章	供应商须知.....	3
第三章	资格证明文件.....	9
第四章	采购需求.....	10
第五章	报价文件格式.....	13
第六章	合同主要条款.....	26

第一章 报价邀请

海南政坤招标代理有限公司接受琼海市嘉积镇人民政府委托,对下列项目进行单一来源采购,现诚邀贵单位与我们联系购买单一来源采购文件事宜,参加此项目的报价。

- 1、项目名称:琼海在线综合信息服务采购
- 2、项目编号: ZK-CGZDY2017009
- 3、资金来源: 财政资金
- 4、采购内容: 全国重点媒体联盟及琼海本地宣传推广; 嘉积镇全年活动采编报道; 嘉积镇官方微信公众平台建设维护。
 - 4.1、本项目共一个包, 详见下表:

序号	采购品目名称	单位	数量
1	综合信息服务	年	1

- 4.2、拟定供应商: 琼海大成网络科技有限公司
- 5、供应商资格要求:

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定(详见第三章资格证明文件)。
- 6、报价保证金金额: 人民币 12000 元整
 - 6.1、报价保证金币种: 人民币
 - 6.2、交纳报价保证金截止时间: 2017 年 04 月 25 日 17:30 (北京时间);
 - 6.3、交款方式: 报价保证金可以以支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式提交, 所有递交方式均以到帐时间为准。
 - 6.4、为了更好的退还保证金, 请供应商用正楷填写本采购文件附件一“确认表”连同附件二资料在递交报价文件截止日期即单一来源采购当天, 采购仪式结束后, 递给我司项目工作人员。
- 7、报价有效期: 报价后 60 天。
- 8、报价文件正本一份, 副本两份, 及电子版一份

9、成交服务费

9.1、领取成交通知书时, 成交人按规定的标准向采购代理机构一次性交清成交服务费。

9.2、成交服务费标准: 以成交金额作为计算基数, 参照原国家发展计划委员会文件计价格 [2002] 1980 号文件及发改办价格[2003]857 号通知规定, 由成交人承担。

10、购买采购文件的时间、地点及售价:

10.1、时间: 2017 年 04 月 21 日至 2017 年 04 月 25 日上午 9: 00—11:30, 下午 14:30—17: 30 (北京时间, 节假日除外)

10.2、地点: 海南省海口市美兰区大英山西二街法苑里 2 栋 1 单元 202A 室

10.3、售价: 300 元/包 (采购文件售后不退, 也不得转让), 凭法定代表人委托书或者介绍信报名, 电子档直接发至邮箱。

11、递交报价文件截止时间(以下简称报价截止时间)地点:

11.1、时间: 2017 年 04 月 26 日 10 时 00 分 (北京时间)

11.2、地点: 海南省海口市美兰区大英山西二街法苑里 2 栋 1 单元 202A 室

12、谈判时间及地点:

12.1、时间: 2017 年 04 月 26 日 10 时 00 分 (北京时间)

12.2、地点: 海南省海口市美兰区大英山西二街法苑里 2 栋 1 单元 202A 室

13、联系人及联系电话:

采 购 人: 琼海市嘉积镇人民政府

采购人地址: 琼海市爱华路

联 系 人: 王女士

电 话: 0898-66273086

招标代理机构: 海南政坤招标代理有限公司

代理机构地址: 海口市美兰区大英山西二街法苑里 2 栋 1 单元 202A 室

联 系 人: 陈工 刘工 万工

电 话: 0898-32262782

传 真: 0898-66785442

开 户 名: 海南政坤招标代理有限公司

开 户 行: 海口农村商业银行股份有限公司国兴支行

账 号: 1011 0869 0000 0146

第二章 供应商须知

一、总 则

1. 资金来源

1. 1 本采购项目资金来源见第一章 《报价邀请》

2. 合格的供应商、合格的货物或服务必须满足下列条件:

2. 1 符合第一章《报价邀请》中供应商资格要求并提供了相应资质证明文件的供应商。

2. 2 供应商在过去和现在都不应与为采购人在本报价邀请下拟采购的货物从事设计, 编制技术规格和其他文件提供咨询服务的单位及其附属机构有任何直接和间接的联系。

2. 3 中华人民共和国政府拥有的企业只有在法律上和财务上独立, 根据商业法规运营, 才可以参与报价。

2. 4 合格的货物或服务必须满足采购文件中技术、商务要求。

3. 报价费用

3. 1 供应商应承担所有与编写和提交报价文件有关费用, 不论报价的结果如何, 采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4. 政策功能解释

4. 1 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

4. 2 强制采购节能产品、信息安全产品, 优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》, 且经过认定的节能产品; 信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》, 并获得强制性产品认证证书的产品; 环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》, 且经过认证的环境标志产。

4. 3 投标产品属于信息安全产品的, 投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标, 并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印

件。

4.4 投标产品属于政府强制采购节能产品的, 投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标, 在投标文件中提供打印投标产品所在《清单》页, 填写采用节能产品情况表。

4.5 招标文件中提供的参考产品品牌或型号, 是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号, 并不是限制条件。

4.6 对于非专门面向中小企业的项目, 对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业, 应当提供《中小企业声明函》(“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业(2011)300号)。

二、采购文件

5. 采购文件构成

5.1 采购文件包括目录中的内容

5.2 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照采购文件要求提交全部资料或者报价文件没有对采购文件在各方面都作出实质性响应, 是供应商的风险。没有实质上响应采购文件要求的报价文件将被拒绝。

6. 采购文件的澄清

6.1 任何要求对采购文件进行澄清的供应商, 均应在递交报价文件截止时间前24小时按报价邀请书中的通讯地址以书面形式如电传、电报、传真等通知采购代理机构, 采购代理机构在收到起24小时内以答复, 同时将书面答复通知购买采购文件的供应商, 答复中包括所问问题, 但不包括问题的来源。

7. 采购文件的修改

7.1 在报价截止时间3日前, 无论出于何种原因, 采购人和采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行修改。

7.2 采购文件的修改将以书面形式, 包括传真和电传, 通知所有购买采购文件的供应商, 并对其具有约束力。供应商应立即以电报、电传、传真形式确认已收到修改文件。

7.3 为使供应商编写报价文件时有充分时间对采购文件的修改部分进行

研究, 采购人和采购代理机构可以自行决定, 酌情延长报价截止时间。

三、报价文件的编制

8. 报价的语言

8.1 供应商提交的报价文件以及供应商与采购人和采购代理机构就有关报价的所有来往函电均应使用中文。供应商可以提交用其他语言打印的资料, 但有关的段落必须翻译成中文, 在有差异和矛盾时以中文为准。

9. 报价

9.1 供应商应在报价文件中的报价表上标明, 本合同拟提供服务的单价为准。任何有选择的报价将不予接受, 每种货物只允许有一个报价。

9.2 详细填写分项报价表。

9.3 供应商按照上述第9.2条要求分类报价, 其目的是便于采购人和采购代理机构评审, 但在任何情况下并不限制采购人以任何条款签订合同的权利。

9.4 报价表里标明的价格在合同执行过程中是固定不变的, 不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的报价将作为非响应性报价而予以拒绝。

9.5 本项目预算金额: 66万元。

10. 报价货币

10.1 报价应以人民币报价。

11. 证明供应商合格和资格的文件

11.1 按照报价邀请中供应商资格要求, 提供真实、有效的证明文件。

12. 证明服务的合格性和符合采购文件规定的文件

12.1 供应商应提交根据采购文件要求提供的所有货物及其服务的合格性以及符合采购文件规定的证明文件, 并作为其报价文件的一部分。

12.2 证明货物或服务与采购文件的要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据, 供应商应提供:

- (1) 产品主要技术指标和运行性能的详细说明或服务要求和内容;
- (2) 与采购文件技术规格的要求进行对照, 指出自己提供货物或服务是否做出实质性的响应; 并填报技术需求响应表;
- (3) 售后服务方案。

12.3 供应商提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有

技术等情况说明。

13. 报价保证金

13.1 供应商应以人民币提交一笔不少于“报价邀请”规定的人民币金额的报价保证金。

报价保证金是为了保护采购人和采购代理机构免遭因供应商的行为而蒙受损失,采购人和采购代理机构在因供应商的行为受到损害时可根据第13.5条的规定不予退还供应商的报价保证金。

13.2 未按规定时间和数额交纳报价保证金的报价,应视为非响应性报价予以拒绝。

13.3 未成交人的报价保证金,将在成交通知书发出后五个工作日内全额退还(不退现金)。

13.4 成交人的报价保证金在成交人与采购人签订采购合同并按规定交纳了履约保证金后5个工作日内无息退还(不退现金)。

13.5 下列任何情况发生时,报价保证金将被不予退还:

13.5.1 供应商在报价有效期内撤回其报价

13.5.2 成交人在规定期限内未签订合同、未提交履约保证金或未交纳成交服务费。

13.5.3 在报价文件中提供虚假材料的。

14. 报价有效期

14.1 报价文件应从采购之日起,在“报价邀请”所规定的以日历天计算的报价有效期内有效。报价有效期比规定短的可以视为非响应报价而予以拒绝。

14.2 在特殊情况下,在原报价有效期期满之前,采购人和采购代理机构可征得供应商同意延长报价有效期。这种要求与答复均应为书面形式如电传、传真等。供应商可以拒绝采购人、采购代理机构的这种要求但不被不予退还报价保证金。同意延长的供应商既不能被要求也不允许修改其报价文件,但要相应延长其报价保证金的有效期。

15. 报价文件的式样和签署

15.1 报价供应商应针对所参加报价的项目准备报价文件正本1份副本2份,每套报价文件须清楚地标明“正本”或“副本”。一旦正本和副本不

符,以正本为准。

15.2 报价文件的正本和所有的副本均需打印或用不退色墨水书写并由供应商法定代表人或经法定代表人正式授权并对供应商有约束力的授权代表签字。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权书”附在报价文件中。

15.3 除供应商对错处做必要修改外,报价文件不得行间插字、涂改和增删,如有修改错漏处,必须由供应商法定代表人或其授权代表签字。

16. 报价文件的密封和标注

16.1 供应商应在报价文件正本和所有副本的封面上注明供应商名称、项目编号、项目名称及分包号(如有分包)。

16.2 报价文件正本、所有副本和报价文件要求单独提交的报价一览表、电子文档,应分别封装于不同的密封袋内,密封袋上应分别标上“正本”、“副本”、“报价一览表”、“电子文档”字样,并注明供应商名称、项目编号、项目名称及分包号(如有分包)。

16.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固,并加盖密封章(供应商印章)。

四、报价文件的递交

17. 报价供应商在报价邀请规定的递交报价文件截止时间(以下简称报价时间)以前递交到规定地点。

五、谈判、评审

18. 谈判小组和采购人代表审核报价文件,根据采购文件的要求与报价供应商代表进行技术、商务谈判,谈判中对采购文件和报价文件所取得一致的修改意见应做出谈判纪要,由谈判小组成员、采购人代表和报价供应商代表签字。

19. 参加本次报价的供应商应根据采购谈判的情况,提交最终报价。

20. 推荐成交供应商:在保证采购项目质量和双方商定合理价格的基础上谈判小组推荐成交供应商。

21. 谈判小组写出书面评审报告。

22. 采购代理机构应当在评审结束后两个工作日内将评审报告送采购人。采购人应当在收到评审报告后五个工作日内,按照评审报告中推荐意见确定成交供应商;

六、授予合同

23. 公告: 中国海南政府采购网: <http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>。

24. 成交通知书:成交结果公示的同时,成交供应商按报价邀请中的规定交纳了成交服务费后,向成交供应商颁发“成交通知书”。领取成交通知书时,领取人须交法定代表人授权书或介绍信原件和领取人身份证复印件(并携领取人身份证原件备查)。

25. 成交供应商与采购人签订采购合同。

25.1 采购文件、报价文件、谈判中对采购文件和报价文件所取得一致的修改意见应做出谈判纪要成交通知书将是合同的一个组成部分。

25.2 按合同专用条款的规定,向采购人提交履约保证金,其格式为采购文件中提供的或采购人接受的其他格式。(如采购人要求提交履约保证金)

第三章 资格证明文件

供应商参加本次投标必须提供以下资格证明文件:

- (1) 供应商有效的企业营业执照、税务登记证、组织机构代码证(复印件);
- (2) 法定代表人授权书原件(注:①附法定代表人(或负责人)身份证明文件复印件,法定代表人或负责人参与报价时不需要提供;②被授权代表的身份证明文件复印件);
- (3) 提供近1年任意1个月(季度)的单位财务报表(复印件);近1年任意1个月税收缴纳、社保缴纳记录证明文件(复印件);
- (4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(提供承诺函原件);
- (5) 参加本次采购近三年内(成立不足三年的从成立之日起算),在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件;
- (6) 报价保证金缴纳凭证(银行转账回单复印件)。

说明:

- 1、供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖供应商公章,如为三证合一的营业执照,可不提供税务登记证和组织机构代码证;
- 2、供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。

第四章 采购需求

一、项目概况:

1. 项目背景: 为了做好我镇对外宣传推介工作、提升信息化服务水平、服务“三市一区”建设,我镇拟与琼海大成网络科技有限公司签订琼海在线综合信息服务合作采购,该公司全权运营的琼海在线网在琼海地区拥有十分广泛的群众基础,针对我镇宣传内容推介工作有着其他网站不可比拟的良好效果,同时该公司也是“琼海在线网”的唯一合作运营单位,因此主管领导批准同意采用单一来源采购。

2. 采购内容: 全国重点媒体联盟及琼海本地宣传推广;嘉积镇全年活动采编报道;嘉积镇官方微信公众平台建设维护。

3. 预算金额: 人民币 66 万元

二、采购要求

(一) 全国重点媒体联盟及琼海本地宣传推广

1、媒体平台: 人民网、新华网、光明网、腾讯网、网易网、凤凰网、千龙网、南海网、搜狐网、新浪网、琼海在线门户网站、琼海在线公众号、天天快报、今日头条、一点资讯等。

2、优势说明: 乙方已经整合了上述媒体资源、每次至少通过六家媒体发布,可以在全国范围内对嘉积镇进行宣传推介。

3、发布内容: 嘉积镇重大活动、重大新闻、旅游推送等。

4、发布数量: 包年发布, 不限发布条数。

5、发布流程:①甲方提出发稿要求;②乙方组稿;③甲方审核定稿;④乙方联系合作媒体发布;⑤乙方汇总发稿链接交甲方;⑥完成。

二、嘉积镇全年活动采编报道

1、专业团队:乙方成立专业团队(摄影、文字、编辑、审稿、推送),负责采编相关内容,并通过乙方的媒体资源发布。

2、优势说明:乙方拥有本地化采编团队和十年采编服务经验,能够随时响应采编要求,并通过乙方媒体资源及时发布采编内容。

3、采编重点:乙方根据甲方要求开展原创内容采编工作,重点为旅游、创文、产业、文体、扶贫、人物、公益、活动等。

4、采编数量:包年服务、不限篇数和人次。

5、采编流程:(1)甲方提出采编要求;(2)乙方执行采编任务;(3)甲方审核定稿;(4)交付甲方使用;(5)完成。

三、嘉积镇官方微信公众平台建设维护

1、主要工作:账号注册和认证、系统管理、粉丝管理和互动、内容采编、发布、推送、活动策划。

2、优势说明:乙方具有丰富的政府类媒体管理经验,且为当地公司,可为甲方账号进行本地化、专业化的管理维护,并利用乙方的媒体资源为甲方公众号提供内容推广。

3、内容发布:以甲方指定的内容和当期权威媒体发布的内容为主。

4、工作数量:每周更新不低于两次,节假日安排专人值班。

三、商务要求

1. 服务时间:合同签订之日起1年内。

2. 售后服务:

2.1 项目咨询服务:提供产品应用和技术咨询服务。

2.2 项目运营方案:提供项目运维及售后服务方案。

2.3 项目服务:在接到采购人通知后响应时间不多于4小时,对于紧急情况应立即做出响应,修复时间不多于24小时。

2.4 扩大项目影响力:运用各种媒介对项目进行宣传,提高琼海市政务公开水平,加强琼海日常对外宣传,提升政府的公信力。

3. 付款方式:具体以合同约定为准。

4. 验收:合同到期前由采购人对项目进行验收。

第五章 报价文件格式

政府采购项目 报价文件 (封面)

项目名称: _____

项目编号: _____

(正本/副本)

供应商名称 : _____

法定代表人: _____

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

网址: _____

电子邮箱: _____

响应代表(签字): _____

手机: _____ 日期: 201__年__月__日

格式5-1.

报价函格式

致: 海南政坤招标代理有限公司

根据贵方_____项目, 编号为_____的报价邀请, 正式授权的下述签字人_____ (姓名和职务) 代表供应商_____ (供应商的名称), 提交下述文件正本1份, 副本_____份。

1. 报价表及分项报价表
2. 报价保证金 (已交纳的原始凭证复印件)
3. 报价服务的技术说明
4. 服务需求响应表
5. 商务应答表
6. 资格证明文件
7. 按供应商须知和技术规格要求提供的其它有关文件

据此函, 签字人兹宣布同意如下:

- (1) 按采购文件规定提供交付的货物或服务的报价总价为(大写)_____元人民币。
- (2) 我们根据采购文件的规定, 承担完成合同的责任和义务。
- (3) 我们已详细审核全部采购文件, 包括采购文件修改书(如果有的话), 参考资料及有关附件, 我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
- (4) 本报价有效期为自采购日起60 日历日。报价有效期满之前均具有约束力。
- (5) 同意按供应商须知中关于不予退还报价保证金的规定。
- (6) 同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。
- (7) 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。
- (8) 如果我方成交, 我方保证按照采购文件的规定向贵方交纳成交服务费。

项目名称:琼海在线综合信息服务采购

项目编号: ZK-CGZDY2017009

与本报价有关的正式通讯地址为:

供应商名称:

地址: _____

电话: _____ 传真: _____

邮政编码: _____

供应商代表姓名: _____ 签字: _____

公章: _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

格式5-2.

法定代表人授权书

本授权声明: _____ (供应商名称) _____ (法定代表人姓名、职务) 授权 _____ (被授权人姓名、职务) 为我方 “ _____ ” 项目 (项目编号) 投标活动的合法代表, 参加 _____ 项目的报价、及合同的执行、完成和保修, 以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 _____ 年 _____ 月 _____ 日签字生效, 特此声明。

法定代表人签字或盖章: _____

授权代表签字或盖章: _____

单位名称: _____

地址: _____

附: 1. 法定代表人身份证复印件 (加盖公章)

2. 授权代表身份证复印件 (加盖公章)

格式 5-3.

报价一览表 (格式)

项目名称: _____

项目编号/包号: _____

包号	采购服务内容	单位	数量	合价 (人民币/元)	服务期	备注
项目 本身	综合信息服务	年	1	大写: 小写:		详见分 项报价
投标总报价: ¥ _____ (大写: _____)						

注: 1. 报价应是最终用户验收合格后的总价, 包含完成相关环节的全部费用。

2. “开标一览表”为多页的, 每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

3. “开标一览表”以包为单位填写。

供应商授权代表(签字):

供应商全称(盖章):

日期: 年 月 日

分项报价明细表

项目名称: _____

项目编号/包号: _____

序号	名称	单位	数量	单价	金额	备注

注: 1、供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价, 否则作无效投标处理。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

供应商授权代表(签字):

供应商全称(盖章):

日期: 年 月 日

格式 5-4.

技术需求响应表

项目名称: _____

项目编号/包号: _____

序号	采购文件条目号	采购文件要求	报价文件响应说明	响应/偏离

注: 1. 供应商必须据实填写, 不得虚假应答, 否则将取消其报价或成交资格。
 如与采购文件所列技术相关条款无偏离(包括正偏离和负偏离), 则无须逐条应答。如有偏离条款, 请将偏离条款逐条应答。未明确偏离的条款, 视为默认接受, 供应商不得籍未作应答而拒不接受。

2. 若采购文件中有要求提供证明材料的技术条款应当在此表中列出并应答。

供应商授权代表(签字):

供应商全称(盖章):

日期: 年 月 日

项目名称:琼海在线综合信息服务采购

项目编号: ZK-CGZDY2017009

格式 5-5.

商务应答表

项目名称: _____

项目编号/包号: _____

序号	采购文件条目号	采购文件商务要求	报价文件响应说明	响应/偏离

注: 只填写报价文件中与采购文件有偏离(包括正偏离和负偏离)的内容, 报价文件中商务响应与采购文件要求完全一致的, 不用在此表中列出。

供应商授权代表(签字):

供应商全称(盖章):

日期: 年 月 日

格式 5-6.

承诺函

海南政坤招标代理有限公司:

本公司_____ (公司名称) 参加_____ (项目名称) 的投标活动, 现承诺:

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺, 本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称: _____ (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字): _____

日期: _____ 年 月 日

格式 5-7.

无重大违法记录的声明函

海南政坤招标代理有限公司:

本公司_____ (公司名称) 参加_____ (项目名称) 的采购活动, 现承诺:

我公司参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件, 未参与本采购项目前期咨询论证, 不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺, 本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称: _____ (盖公章)

法定代表人或授权代表 (签字): _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

格式 5-8.

其他资格证明资料

- (1) 供应商有效的企业营业执照、税务登记证、组织机构代码证(复印件);
- (2) 提供近 1 年任意 1 个月(季度)的单位财务报表(复印件); 近 1 年任意 1 个月税收缴纳、社保缴纳记录证明文件(复印件);
- (3) 报价保证金缴纳凭证(银行转账回单复印件)。

说明:

- 1、供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖供应商公章,如为三证合一的营业执照,可不提供税务登记证和组织机构代码证;
- 2、供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。

格式 5-9.

其他提供说明文件

参照本采购文件第二章第三节第11条, 格式自拟。

第六章 合同主要条款

合同编号: ZK-CGZDY2017009。

签订地点: XXXX。

签订时间: XXXX 年 XX 月 XX 日。

采购人(甲方): _____

供应商(乙方): _____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及海南政坤招标代理有限公司(项目编号: ZK-CGZDY2017009)的《单一来源采购文件》、乙方的《报价文件》及《成交通知书》,甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明,合同附件及本项目的单一来源采购文件、报价文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款:

一、合同金额

合同金额为(大写): _____元(¥ _____元)人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务:

1. 本合同项下的服务指 _____。
2. ……

三、甲方乙方的权利和义务

- (一) 甲方的权利和义务
- (二) 乙方的权利和义务

四、交货时间(项目完成期限)

合同签订之日起 1 年内

五、付款方式

具体以合同约定为准

六、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的,甲方有权拒收,并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务,从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金;逾期半个月以上的,甲方有权终止合同,由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务,到期拒付服务款项的,甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款,则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

七、争端的解决

- 1) 合同执行过程中发生的任何争议,如双方不能通过友好协商解决,按相关法律法规处理。

八、不可抗力:任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时,应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后,允许延期履行或修订合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、税费:在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、其它

- 1) 本合同所有附件、采购文件、报价文件、成交通知书均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更,应在变更当日内书面通知对方,否则,应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外,乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十一、合同生效:

本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

十二、其他

1、如有未尽事宜,由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式五份,自双方签章之日起生效。甲方二份,乙方二份,采购代理机构一份。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

代表:

代表:

地 址:

地 址:

开户银行:

开户银行:

账号:

账号:

电 话:

电 话:

传 真:

传 真:

签约日期: XX年XX月XX日

签约日期: XX年XX月XX日

见证单位: (盖章)

法定代表人(授权代表):

地 址:

电 话:

传 真:

签约日期: XX年XX月XX日

附件一：保证金退还账户信息确认表

项目名称: 琼海在线综合信息服务采购

项目编号: ZK-CGZDY2017009

递交时间:

应退保证金	小 写:	
	大 写:	
单位 (盖章)	单 位 名 称	
	开 户 行	
	账 号	
	联系人及电话	

附件二：原交款、汇款凭证复印件

有关保证金收退的温馨提示:

1.保证金应当非现金形式提交。供应商未按照采购文件要求提交保证金的，响应无效。保证金提交以到账时间为准。请各报名供应商在规定时间内缴纳谈判保证金，避免因银行退票等，出现保证金未按时到账等情况影响您的正常响应。

2.为了更好的退还保证金，请各供应商用正楷填写附件一“确认表”连同附件二资料在递交报价文件截止日期即谈判采购当天，采购仪式结束后，递交给我司项目工作人员。

3.成交结果公告发布网站为：[中国海南政府采购网](http://www.hn.gov.cn)。

4.我司工作人员将在法定时间内通知成交的供应商领取成交通知书。成交人请在确认成交服务费已到账后（财务部查询电话：0898-66724435），携带单位介绍信原件及领取人身份证复印件（原件备查）前往我司办理领取手续。

5.保证金退还程序:

未成交供应商：我司凭【保证金退还账户信息确认表】在成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的谈判保证金，各供应商可自行查账，若项目成交通知书发出后5个工作日没有收到保证金的，可拨打电话查询。

成交供应商：我司将在收到成交供应商提供的①采购合同原件一份、②经采购方盖章确认的履约保证金缴纳凭证复印件、③保证金退还账户信息确认表之日起5个工作日内为您办理保证金退还手续。若提交资料后5个工作日内未收到保证金的，可拨打电话查询。

6.项目发票开具在项目结束后凭收据开取，成交人须同时提供采购合同。