

项目编号：GXJTHN-ZFCS2017007

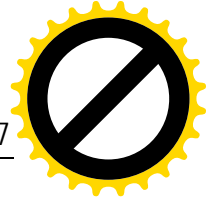
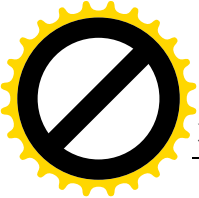
儋州市司法局社区矫正监管平台软件

磋 商 文 件

采购单位：儋州市司法局

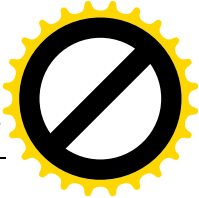
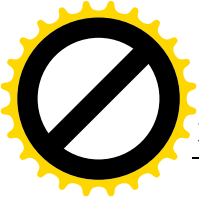
代理机构：广西建通工程咨询有限责任公司

2017年02月



目 录

第一章 磋商邀请函.....	3
第二章 磋商须知	5
第三章 资格证明文件.....	19
第四章 用户需求	20
第五章 合同草案条款（参考文本）	31
第六章 磋商程序	34
第七章 响应文件格式.....	37



第一章 磋商邀请函

广西建通工程咨询有限责任公司受儋州市司法局委托，对儋州市司法局社区矫正监管平台软件采购项目组织竞争性磋商，现邀请国内合格的供应来参加密封报价，有关事项如下：

1、项目名称：儋州市司法局社区矫正监管平台软件

2、项目编号：GXJTHN-ZFCS2017007

3、采购内容：本项目共 1 个包，儋州市司法局社区矫正监管平台软件，详见用户需求

4、资金来源：财政资金

5、供应商资格要求：

5.1（1）在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的企业（需提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件，如是三证合一的只需提供营业执照）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2016 年任意 1 个月的单位财务报表复印件）；

（3）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供企业 2016 年任意 1 个月的企业纳税证明和社保缴费记录复印件）；

（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（若非所投软件厂商，必须提供原厂商针对本项目的授权书和售后服务承诺原件）；

（5）参加本次采购近三年内，（成立不足三年的从成立之日起算）在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件；

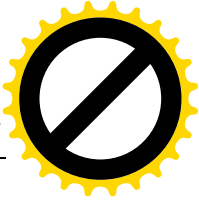
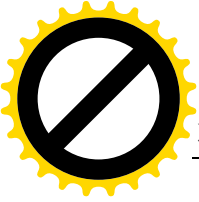
（6）购买本项目磋商文件并缴纳磋商保证金复印件（银行转账凭证复印件）。

5.2 本次磋商不接受联合体且不允许分包或转包。

6、磋商文件的获取：

6.1、发售时间：2017 年 02 月 22 日- 2017 年 02 月 28 日（每天上午 9：00-11：30，下午 14：30-17：00，节假日除外）

6.2、发售地点：广西建通工程咨询有限责任公司海南分公司（海口市美兰区大英山西二街法苑里 2 栋 1 单元 1801 室）购买。



供应商需携带以下资料购买磋商文件：

购买人持单位法人授权委托书、法人身份证、被授权人身份证及有效的企业营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本，原件查验，复印件加盖鲜章留底。

6.3、标书售价：磋商文件每包售价 200 元；

7、报价截止时间、磋商时间及地点

7.1、文件递交截止时间：2017 年 03 月 07 日上午 09:30（北京时间）。

7.2、文件递交地址(地点)：广西建通工程咨询有限责任公司海南分公司（海口市美兰区大英山西二街法苑里 2 栋 1 单元 1801 室）。

7.3、磋商时间：2017 年 03 月 07 日上午 09:30（北京时间）。

7.4、磋商地点：广西建通工程咨询有限责任公司海南分公司（海口市美兰区大英山西二街法苑里 2 栋 1 单元 1801 室）。

7.5、保证金到账截止日期：2017 年 03 月 06 日 17:00 时（北京时间）。

8、磋商发布媒介：中国海南政府采购网：<http://www.ccgp-hainan.gov.cn/>；

9、联系方式

采 购 人：儋州市司法局

地 址：海南省儋州市中兴大街市委办公楼

联 系 人：黎先生

联系电话：0898-23322517

采购代理机构：广西建通工程咨询有限责任公司

地 址：海口市美兰区大英山西二街法苑里 2 栋 1 单元 1801 室

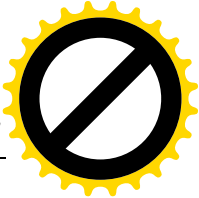
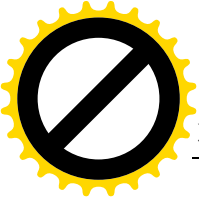
邮 编：571000

传 真：0898-66770275

项目联系人：王工 李工 吴工

电 话：0898-66778275

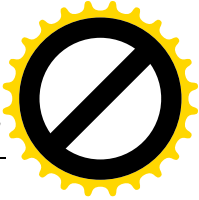
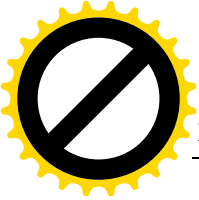
2017 年 02 月



第二章 磋商须知

一、磋商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	预算金额	人民币 45.04 万元，报价不得超过预算金额。
2	采购方式	竞争性磋商
3	评标方法	综合评分法
4	磋商保证金	保证金的金额：人民币9000元整 保证金到账截止日期：2017年03月06日17：00（北京时间）； 保证金的支付形式：银行转账； 开户名：广西建通工程咨询有限责任公司海南分公司 开户行：平安银行股份有限公司海口海府支行 账 号：1101 4732 3750 09
5	备选方案和报价	不接受备多个选方案和多个报价。



二、总 则

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次采购活动。

2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是儋州市司法局。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是广西建通工程咨询有限责任公司。

2.3 “招标采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “供应商”：系指响应竞争性磋商文件要求，报名并缴交保证金、提交响应文件的法人、其他组织或者自然人。

2.5 政策功能解释

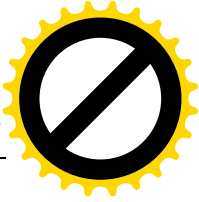
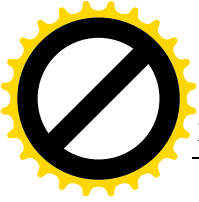
2.5.1 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

2.5.2 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产

2.5.3 投标产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件

2.5.4 投标产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，在响应文件中提供打印投标产品所在《清单》页，填写采用节能产品情况表。

2.5.5 磋商文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件。



2.5.6 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业，应当提供《中小企业声明函》（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业（2011）300 号）。

3. 合格的供应商

合格的供应商应具备以下条件：

- （1）具备本磋商文件第一章“供应商资格要求”规定的条件。
- （2）有能力按照本磋商文件规定的要求交付货物和服务的供货商均为合格的供应商。
- （3）遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

4. 报价费用

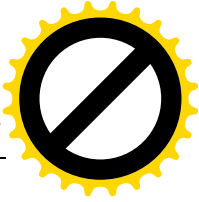
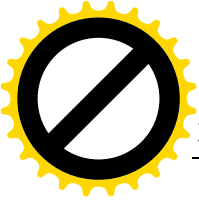
无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

5、磋商纪律要求

供应商参加磋商不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取中标；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- （3）与采购单位、其他供应商恶意串通；
- （4）向采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- （5）在磋商过程中与采购单位进行协商谈判；
- （6）拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其投标或中标资格将被取消。



三、磋商文件

6. 磋商文件的构成

6.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加竞争性磋商的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。磋商文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）磋商邀请函；
- （二）磋商须知；
- （三）资格证明文件；
- （四）用户需求；
- （五）合同草案条款（参考文本）；
- （六）磋商程序；
- （七）响应文件格式；

请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

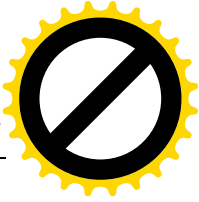
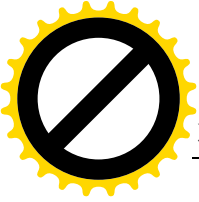
6.3 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照磋商文件要求作出实质性响应的响应文件将被拒绝。

7. 磋商文件的澄清、更正或补充

7.1 供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应于报价截止时间一个工作日前以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一磋商文件的供应商。

7.2 磋商文件的更正或补充

7.2.1 在报价截止时间前，采购代理机构可以书面通知的方式修改磋商文件。修改



通知作为磋商文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。

7.2.2 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

7.2.3 为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟报价截止日期，并将此变更书面通知所有购买了同一磋商文件的供应商。

8. 现场踏勘

8.1 供应商自行进行现场踏勘。

8.2 供应商现场踏勘所发生的一切费用由供应商自己承担。

四、响应文件

9. 响应文件的语言

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购单位就有关磋商的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效投标处理。

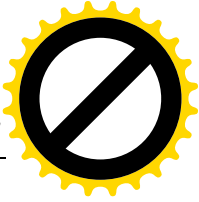
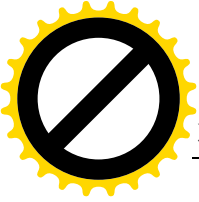
9.3 如因未翻译而造成的废标，由供应商承担。

10. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

11. 报价货币

本次采购项目的报价均以人民币报价。



12. 本项目不接受联合体报价。

13. 知识产权

13.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

13.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

14. 响应文件的组成

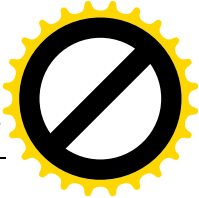
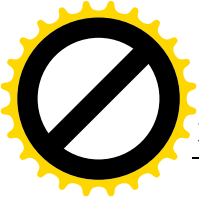
供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。供应商编写的响应文件应包括下列部分：

14.1 报价部分。 供应商按照磋商文件要求填写的“报价一览表”及“分项报价明细表”。 本次磋商报价要求：

(1) 供应商的报价是供应商响应本项项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

(2) 供应商每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

(3) 供应商不得低于成本价恶意报价，若供应商的报价过低(低于预算金额的 80%)，采购人有权要求成交供应商在签订合同前提供成交金额的 10%作为履约保证金，如成交供应商在合同履行过程中偷工减料、不按要求完成项目，则采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃处理。



(4) 本次磋商采购采用现场报价，通过资格审查的磋商供应商按磋商小组要求进行二次报价。

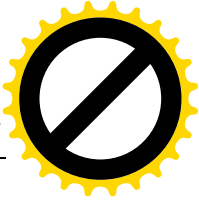
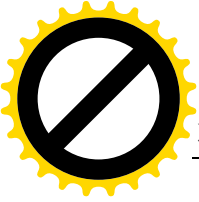
14.2 技术部分。 供应商按照磋商文件要求做出的技术服务应答，主要是针对本项目的技术服务指标、参数和技术服务要求做出的实质性响应和满足。供应商的技术服务应答应包括下列内容：

- (1) 技术需求响应表；
- (2) 服务方案。

14.3 商务部分。 供应商按照磋商文件要求提供的有关证明材料及优惠承诺。包括以下内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人授权书原件；
- (3) 法定代表人和授权代表身份证复印件；
- (4) 供应商企业法人营业执照副本或事业单位法人证书副本、税务登记证副本复印件；
- (5) 供应商组织机构代码证复印件；
- (6) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2016 年任意 1 个月的单位财务报表复印件）；
- (7) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供企业 2016 年任意 1 个月的企业纳税证明和社保缴费记录复印件）；
- (8) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（若非所投软件厂商，必须提供原厂商针对本项目的授权书和售后服务承诺原件）；
- (9) 参加本次采购近三年内，（成立不足三年的从成立之日起算）在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件；
- (10) 磋商保证金交纳凭证复印件；
- (11) 根据综合评分表，供应商需提交的的其他有关材料。

14.4 其他部分。 供应商按照磋商文件要求作出的其他应答和承诺。



15. 响应文件格式

15.1 供应商应严格按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则以无效投标处理。

15.2 对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

16. 磋商保证金

16.1 供应商在保证金到账截止日期，必须以转账（汇款）方式提交磋商文件规定数额的保证金，并作为其投标的一部分。

16.2 未按磋商文件要求在规定时间内交纳规定数额保证金的响应文件将被拒绝。

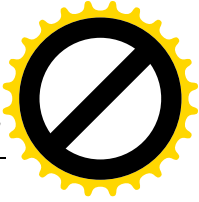
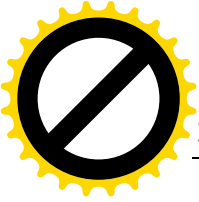
16.3 供应商所交纳的保证金不计利息。

16.4 未成交供应商的保证金，将在成交通知书发出后 5 个工作日内全额退还（以非现金方式退还）。为确保保证金的退还，请各供应商用正楷填写本磋商文件附件一“保证金退还账户信息确认表”连同附件二资料在文件递交截止日期即磋商当天，磋商结束后，递交给本采购代理机构项目工作人员。

成交供应商的磋商保证金在成交供应商与采购人签订合同并按规定交纳了履约保证金后 5 个工作日内无息退还（以非现金方式退还）。退还时请返还采购合同（原件）1 份及经采购方盖章确认的履约保证金缴纳凭证复印件（如要求）并确保已正常递交本磋商文件附件一“保证金退还账户信息确认表”连同附件二资料后，到本采购代理机构财务部办理。

16.5 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还供应商交纳的投标保证金：

- (1) 供应商在报价有效期内撤回期报价书的；
- (2) 成交供应商不按本章规定签订合同；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的。



17. 报价有效期

17.1 报价有效期为 60 天。报价有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前，征得供应商同意延长报价有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃报价，磋商保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长磋商保证金的有效期。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

18. 响应文件的印制和签署

18.1 供应商应当准备响应文件正本 1 份、副本 2 份和相应的电子文档 1 份，以及用于唱标单独提交的“报价一览表”（壹份）。响应文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.2 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件，电子文档采用光盘或 U 盘制作。用于唱标单独提交的“报价一览表”应为原件。

18.3 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效投标。

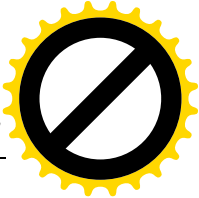
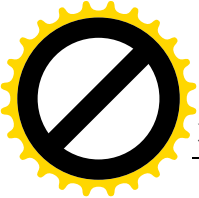
18.4 响应文件正本和副本必须装订成册。

18.5 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

18.6 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

19. 响应文件的密封和标注

19.1 供应商应在响应文件正本和所有副本的封面上注明供应商名称、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。



19.2 响应文件正本、所有副本和磋商文件要求单独提交的报价一览表、电子文档，应分别封装于不同的密封袋内，密封袋上应分别标上“正本”、“副本”、“报价一览表”、“电子文档”字样，并注明供应商名称、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

19.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并加盖密封章（供应商印章）。

20. 响应文件的递交

20.1 供应商应在磋商文件规定的投标截止时间前，将响应文件按投标须知第 19 条规定密封后送达磋商地点。文件递交截止时间以后送达的响应文件将被拒绝。

20.2 本次竞争性磋商不接受邮寄的响应文件。

21. 响应文件的修改和撤回

21.1 供应商在递交了响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但必须在规定的文件递交截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

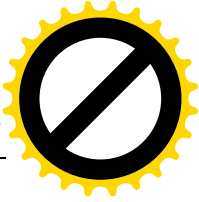
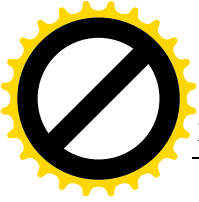
21.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知第 19 条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

21.3 在文件递交截止时间之后，供应商不得对其递交的响应文件做任何修改或撤回投标。

21.4 响应文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

- (1) 用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准。
- (2) 单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价。
- (3) 单价金额小数点有明显错误的，以总价为准，修正单价。

按上述修正错误的方法调整的投标报价应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其投标将被拒绝。



五、磋商、评标

22. 磋商

22.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2 供应商应委派授权代表参加采购活动，参加磋商的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

22.3 磋商时，采购代理机构或供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份响应文件中“报价一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

22.4 若响应文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

22.5 所有投标唱标完毕，如供应商代表对宣读的“报价一览表”上的内容有异议的，应在获得主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

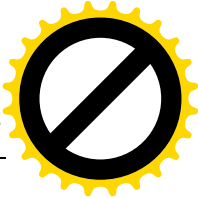
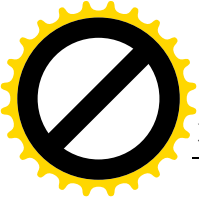
23. 磋商小组

采购代理机构从省综合评标专家库中随机抽取相关专家 2 名和采购人代表 1 名组成磋商小组，其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总数的 2/3。该磋商小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

24. 磋商和定标

24.1 磋商、评分办法见“第六章 磋商程序”。

24.2 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出三人为成交候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交



候选人或重新组织招标。如此类推。

24.3 采购代理机构将在指定的网站上公告成交结果。

25. 成交通知书

25.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

25.3 成交供应商的响应文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

六、签约及履行合同和验收

26. 履约保证金

26.1 成交供应商应在合同签订之前交纳磋商文件规定数额的履约保证金。

26.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照磋商文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标，其交纳的投标保证金将不予退还。

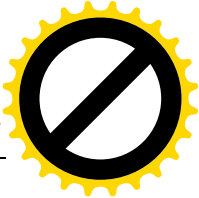
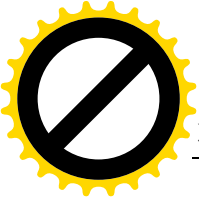
26.3 履约保证金的退回及及利息规定见合同具体要求。

27. 签订合同

27.1 成交供应商在收到采购人发出的《成交通知书》后，应在规定的时间内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

27.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商



文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

27.3 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

27.4 成交供应商在合同签订之后 2 个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构财务留存并在指定媒体发布公告。

28. 合同分包

28.1 经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。

28.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

29. 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

30. 履行合同

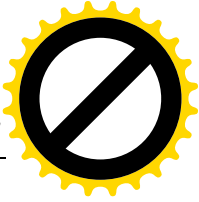
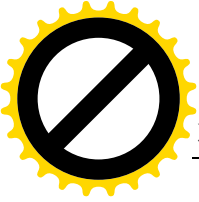
30.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

30.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

31. 验收

成交供应商与采购人应严格按照磋商文件中验收的标准进行验收。

七、质疑和投诉



31. 质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购供应商投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定办理。

32. 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。



第三章 资格证明文件

一、供应商应提交的资格证明材料

(1) 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的企业（需提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件,如是三证合一的只需提供营业执照）；

(2) 法定代表人授权书（原件），法定代表人和授权代表身份证（复印件）；

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2016 年任意 1 个月的单位财务报表复印件）；

(4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供企业 2016 年任意 1 个月的企业纳税证明和社保缴费记录复印件）；

(5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(若非所投软件厂商，必须提供原厂商针对本项目的授权书和售后服务承诺原件)；

(6) 参加本次采购近三年内，（成立不足三年的从成立之日起算）在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件；

(7) 购买本项目磋商文件并缴纳磋商保证金复印件（银行转账凭证复印件）。

注： 1、 供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖供应商公章。

2、 供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。

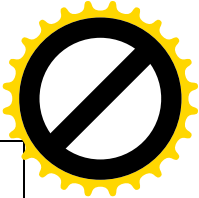
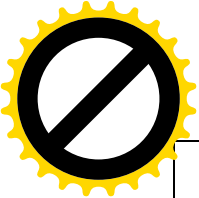


第四章 用户需求

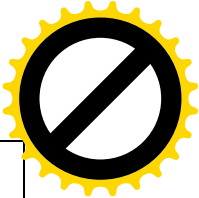
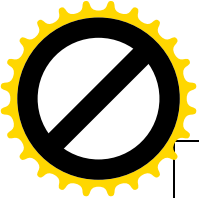
一、项目概述

- 1、项目名称：儋州市司法局社区矫正监管平台软件
- 2、预算金额：人民币 45.04 万元，投标报价不得超过预算金额。
- 3、采购清单、技术参数及要求：

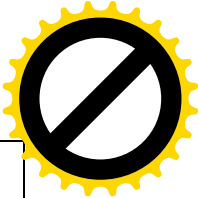
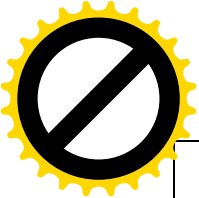
序号	采购品目名称	技术参数及要求	数量	单位
1	社区矫正移动监管平台软件	<p>1、司法社区矫正平台是为有效教育和监督矫正对象而研发的司法矫正平台。通过工作提醒实现工作人员资料录入百分比，司法所完成实际工作量，实现工作监督，每月每周的工作，实现市级对司法所督办，搭建后实现定位，监控，检查，跟踪等多项功能于一体的立体监管系统。系统具有人员基础信息库、电子档案、区域监管、信息交互、警示告知、电子围墙、连续跟踪、越界报警等功能。通过该系统平台，司法管理人员可随时随地了解社区矫正人员位置，实施定时和随机位置查询，预定时间内了解社区矫正人员是否离开安全活动范围，并提供考核依据。</p> <p>★2、司法矫正系统主要有三部分构成：前端定位设备（矫正人员持有）、服务器监管（包括内存缓存，图像识别，离线检测）。</p> <p>★3、前端定位设备矫正人员开启了 GPS 可以定位，矫正人员只需要手机有信号便可通过 LBS 定位，如果手机没信号而且 GPS 关闭了，只要有 WIFI 开启，也可以定位。而且定位精度高，可以通过 GPS 定位可以精确到 10 米范围，而 LBS 和 WIFI 定位精度也在 50 米范围以内。</p> <p>4、技术要求：</p> <p>4.1、电子档案</p> <p>(1)矫正人员名册 录入社区矫正人员的基本信息，建立其电子档案。信息主要人员基本信息、家庭成员信息、同案犯信息、社会关系、判决信息、矫正信息、定位信息、照片录入等相关内容。</p> <p>(2)矫正方案：对新入矫的社区矫正人员建立相应的矫正方案。</p> <p>(3)社区矫正情况登记对社区矫正人员的情况进行登记。</p> <p>(4)户口簿及身份证：上传社区矫正人员的户口簿及身份证扫描件。</p> <p>(5)判决书上传社区矫正人员的判决书扫描件。</p> <p>(6)执行通知书：上传社区矫正人员的执行通知书扫描件。</p> <p>(7)社区矫正人员报到情况：自动生成社区矫正人员报到情况表。</p> <p>4.2、定位监管</p>	1	套



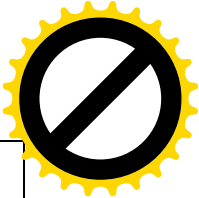
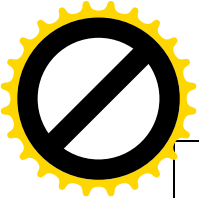
	<p>(1)实时定位 该模块主要可对任一社区矫正人员进行实时定位查询，点击页面中手机号码即可发起向该社区矫正人员进行定位，平台支持单人或多人进行实时定位。成功或失败后，会将定位结果以文字的形式展现出来，点击地图展示，在地图可将该社区矫正人员的位置在地图上展现出来。 定位状态：平台将社区矫正人员状态设置正常、越界、失败三种情况。当越界或失败后，平台将当前界面状态字体设为红色，实时提醒工作人员对异常情况进行处置。可以通过右侧短信提醒进行处置。 查数字地图，支持卫星卫片：实时地在数字地图上查询单人和多人位置信息，支持鼠标滚轮缩放地图比例，支持离线地图。点击人名定位到该人位置，双击鼠标定位地图中心点，具有测距功能，地图左上角有界面缩放设置，可以支持北斗定位。</p> <p>(2)历史轨迹 对社区矫正人员的历史活动轨迹在地图上进行回放，给工作人员在管理方便提供一定的参考依据。</p> <p>(3)边界设置 社区矫正人员在平台中默认活动的范围，用户根据社区矫正人员的不同情况可自定义设置，并可以对某一社区矫正人员的边界设置进行清除，重新设置，也可以进行越界查询。</p> <p>(4)实时告警 主要显示平台中最近出现的一些定位异常情况，如越界、关机、定位失败等，并可对越界的人员进行处理，处理后，平台会暂停对此人发送告警信息。直到此人定位正常后，再次出现越界，系统再次触发短信功能。</p> <p>(5)警示记录 平台自动将每次定位的记录以文字的形式记录下来，便于用户进行查询。用户可根据姓名、手机号、定位状态等多种条件进行查询及导出。</p> <p>★(6)人机分离 通过发指令给管理通通过实时图像回传进行对比，是否人机分离</p> <p>4.3、管理监督</p> <p>(1)电话汇报 管理人员记录社区矫正人员每月的电话汇报情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(2)书面汇报 管理人员记录社区矫正人员每月的书面汇报情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。并可上传书面汇报扫描件。</p> <p>(3)日常走访 管理人员记录社区矫正人员每月的工作者走访情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(4)监督人反馈 管理人员记录社区矫正人员每周的监督人反馈情况，保存至</p>	
--	---	--



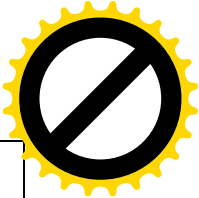
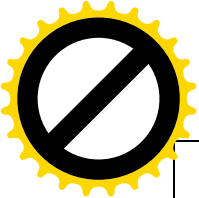
	<p>平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(5) 思想汇报 管理人员记录社区矫正人员每周的电话汇报情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>4.4、教育帮助</p> <p>(1) 社区服务 管理人员记录社区矫正人员每月的社区服务情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(2) 集中教育 管理人员记录社区矫正人员每月的集中教育情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(3) 个别谈话教育 管理人员记录社区矫正人员每月的个别谈话教育情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(4) 帮困解难 管理人员记录社区矫正人员每月的帮困解难情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(5) 心理矫治 管理人员记录社区矫正人员每月的心理矫治情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>4.5、考核鉴定</p> <p>(1) 月计分考核 管理人员记录社区矫正人员每月的月计分考核情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(2) 年度评审鉴定 管理人员记录社区矫正人员每月的年度评审鉴定情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>4.6、网上办公</p> <p>(1) 司法奖惩 司法所工作人员将社区矫正人员的司法奖惩情况上报给区县司法局，区县司法局管理人员通过平台对其进行审批。并自动生成相应的文书。</p> <p>(2) 行政奖惩 司法所工作人员将社区矫正人员的司法奖惩情况上报给区县司法局，区县司法局管理人员通过平台对其进行审批。并自动生成相应的文书。</p> <p>(3) 外出请假 司法所工作人员将社区矫正人员的外出请假情况上报给区县司法局，区县司法局管理人员通过平台对其进行审批。并自动生成相应的文书。</p> <p>(4) 人员转移 管理人员可通过人员转移的功能将某个矫正人员的资料从原司法所转至任意司法所机构内进行矫正。</p> <p>(5) 禁止令 司法所工作人员将社区矫正人员需要进入特定场所的情况上报给区县司法局，区县司法局管理人员通过平台对其进行审</p>	
--	---	--



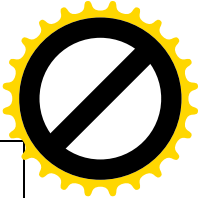
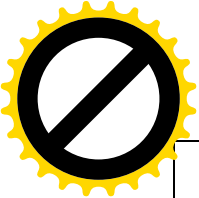
	<p>批。并自动生成相应的文书。</p> <p>(6)迁居情况 管理人员记录社区矫正人员迁居情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(7)下落不明 管理人员记录社区矫正人员的下落不明情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>(8)公安治安处罚 管理人员记录社区矫正人员的公安治安处罚情况，保存至平台，形成相应的电子台帐。</p> <p>4.7、数据分析 系统对每个月的工作统计情况进行统计分析。</p> <p>(1)矫正人员情况月报表 平台自动生成矫正人员情况月报表，管理人员可按月进行查询。</p> <p>(2)矫正人员工作季度报表 平台自动生成矫正人员工作报季报表，管理人员可按季进行查询。</p> <p>4.8、解除矫正</p> <p>(1)解矫预告 预告平台中今日、明日、最近一个月内待解矫的人员名单，并可进行解矫操作。</p> <p>(2)解矫逾期告警 显示平台中逾期未进行解矫操作的人员名单，并可进行解矫操作。</p> <p>(3)期满鉴定 对已解矫的社区矫正人员制定期满鉴定表。</p> <p>(4)重新犯罪 对在册的社区矫正人员出现重新犯罪进行记录。</p> <p>4.9、文件通知</p> <p>(1)工作通知 管理人员通过平台向下级机关发送工作类的通知，并可在首页中进行提示。司法所登录后可进行查询或下载。</p> <p>(2)政策法规 管理人员通过平台向下级机关发送政策法规的内容及附件，并可在首页中进行提示。司法所登录后可进行查询或下载。</p> <p>(3)表格资料 管理人员通过平台向下级机关发送表格资料的内容及附件，并可在首页中进行提示。司法所登录后可进行查询或下载。</p> <p>(4)工作动态交流 平台中工作人员交流模块，工作人员可将工作中的心得体会及建议发布到平台中，所有人员可查看浏览。</p> <p>4.10、工作机制</p> <p>(1)机构信息 查看和导出平台中的机构信息。</p> <p>(2)工作人员管理</p>	
--	--	--



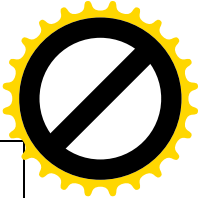
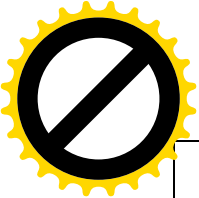
	<p>司法所工作人员录入工作人员的基本信息，如司法所长、矫正矫正工作者、专职社区、志愿者等。</p> <p>(3)基地信息 司法所工作人员录入下辖的社区服务基地、教育学期学习基地等。</p> <p>(4)社区、村信息 司法所工作人员录入下辖的社区、行政村等信息。</p> <p>4.11、系统配置</p> <p>(1)人员身份配置 平台管理人员通过人员身份配置来管理平台内的各种角色，并分配给角色所能操作的菜单。 角色对应了某一类工作队伍可以操作的功能菜单。 平台提供一个默认的角色：平台管理员。</p> <p>(2)机构管理 建立各级司法机构的行政组织机构信息，</p> <p>(3)账号管理 建立、修改登录平台的账号和密码。</p> <p>(4)菜单管理 平台管理人员通过对平台中每个菜单进行管理，可修改菜单名称及相关的信息。</p> <p>(5)角色管理 平台管理人员通过对平台中每个工作人员进行管理，</p> <p>(6)平台须包括指令管理、字典管理、系统日志、管理功能，</p> <p>4.12、配套相关设备要求：</p> <p>★（1）社区矫正移动监管平台一体化服务器要求 处理器：配置 1 颗 Intel Xeon E5-2620v3 六核处理器(2.4GHz 主频， /15M L3 Cache)； 内存：配置 16GB DDR4 2133MHz ECC Registered 内存，最大可扩展 512GB 内存； 支持内存 ECC 保护、内存镜像、内存热备； 支持 NV DIMM 内存，能够在完全断电的时候依然保存完整内存数据；</p> <p>★（2）硬盘及扩展性：配置 3 块 300GB 2.5 寸 10Krpm 12Gb 热拔插 SAS 硬盘； 最大可支持≥12 个前置热拔插 2.5 寸/3.5 寸硬盘；同时支持 ≥4 个后置热插拔 2.5 寸硬盘位 I/O 扩展能力 标配≥3 个 PCI-E 3.0 扩展插槽， 最大可扩展≥7 个 PCI-E 3.0 扩展插槽 外设 超薄 DVD-RW 光驱 电源 配置两个高效铂金电源，1+1 冗余模式，电源功率≤550W 网卡 双端口千兆网卡，支持网络唤醒，网络冗余，负载均衡等网络高级特性；</p> <p>★（3）管理记录模块：主板集成 Micro SD 卡槽，可用于记录 BMC 管理芯片日志，记录服务器每次重启过程中的 POST 所有信息，记录整个启动过程，并具有管理软件故障自动录像及蓝屏重启锁屏功能，有助于问题的分析及定位</p>	
--	---	--



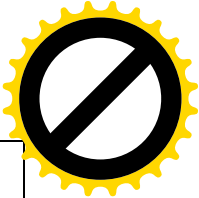
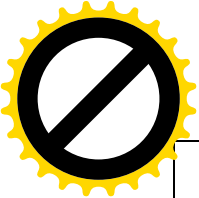
		<p>5、商务要求：</p> <p>★5.1、社区矫正移动监管平台必须与社区矫正移动监管平台一体化服务器兼容且数据互联互通，矫正系统为预装服务器内，必须提供矫正监控平台的服务器获得的国内权威机构颁发的自主创新产品证书证明材料（提供证书复印，加盖制造厂商公章）；</p> <p>★5.2、矫正监控平台的服务器厂商已通过 ISO9001: 2008 质量管理体系认证（提供证书复印件，加盖制造厂商公章）；</p> <p>★5.3、矫正监控平台的服务器厂商已通过 3C 认证、CE 认证、CB 认证，中国环境标志产品认证、中国节能产品认证，投标时需提供以上认证的证书复印件（加盖制造厂商公章）</p> <p>★5.4、软件配套：配套 1 套服务器智能导航软件</p> <p>5.5、社区矫正移动监管平台一体化的服务器原厂商已通国家军用 GTB9001B-2009 的武器装备质量体系认证（提供证书复印件，加盖制造厂商公章）</p> <p>5.6、网关设备</p> <p>★5.7、为保证系统兼容，社区矫正系统与 VPN 网关(VPN 设备厂家必须具备：ISCCC 中国国家信息安全产品认证证书、并获得 recommended 推荐级别、国家应急中心应急支撑单位 CNCERT 证书、第二代防火墙标准（GA / T 1177-2014）起草单位、CMMI L5 证书、《国家安全信息安全测评信息安全服务资质证书（安全工程类一级）》，（提供证明并加盖厂商公章）提供 VPN 与社区矫正移动监管平台数据无缝对接的测试证明，满足以下技术要求，并提供原厂盖章的测试文件原件。</p> <p>（1）必须测试矫正系统所使用的 VPN 网关收集用户原有读者数据库、社区矫正系统证书数据库实现身份认证结合和 CA 系统对接，实现自动创建用户和收集用户证书；</p> <p>（2）必须测试通过 VPN 网关对社区矫正系统用户登陆前和登陆后的安全性检测功能，检测范围包括：操作系统、文件、进程、注册表、用户接入 IP、登录 IP、登录时间、接入终端等</p> <p>（3）必须测试矫正系统 APP 通过智能手机通过 VPN 网关审核登录，各项 app 功能运行正常。</p> <p>（4）必须测试社区矫正系统在强制受保护的仅可在安全桌面下使用，可防止使用包括 USB 口设备、打印机等外设的信息外泄。退出安全桌面后清除社区矫正系统一切操作和遗留的痕迹，保证重要应用使用的安全性。</p>		
2	数据库软件	<p>SQLSvrStd 2016 OLP NL Gov 15Cl ts Qlfd</p> <p>1、数据仓库：数据库软件包含数据仓库，具有无需数据库的情况下创建多维数据集，自动生成临时和数据仓库架构，变更数据捕获，星型联接查询优化，可扩展的只读 Analysis Services 配置，针对已分区表和索引的并行查询处理，xVelocity 内存优化的列存储索引功能</p> <p>2、商务智能：数据库软件支持完整的商业智能 BI 功能包括 BI 语义模型（多维）和 BI 语义模型（表格）报表生成器，用于 Excel 和 Visio 2010 的数据挖掘外接程序，</p>	1	套



	<p>PowerPivot for Excel 2010 以及 Master Data Services 用于 Excel 的外接程序并且包括 Power View。</p> <p>3、数据转换服务（DTS）：数据库软件支持数据移动可以从 Microsoft Excel 到 Microsoft SQL Server、从 SQL Server 到 Microsoft Access、从 Microsoft Excel 到 Microsoft Access 等。根据这种设计，源和目标都完全基于 OLE DB 规范。支持数据转换服务（ETL）</p> <p>4、提供报表服务：数据库软件支持提供报表服务在 Reporting Services 的功能中包含报表生成器，报表服务器，报表管理器，在报表创作环境，您可以指定在何处获取数据、获取哪些数据以及如何显示数据。</p> <p>5、提供数据库镜像功能：在线备份、在线还原、快速备份、快速恢复；数据库软件高可用性支持数据库镜像功能支持透明的故障转移，同时通过新数据库镜像方法，将记录档案传送性能进行延伸。支持在数据库系统及应用不停的情况下实现对数据的在线备份与恢复，支持增量备份，应能支持基于磁盘的备份，基于时间点的恢复。</p> <p>6、在线检索操作：数据库软件支持在线检索持续不间断的检索数据的能力保证业务不会陷入停顿。</p> <p>7、专有的管理员连接：数据库软件提供专用管理员连接，即使在一个服务器被锁住，或者因为其他原因不能使用的时候，管理员可以通过这个连接，接通这个正在运行的服务器。</p> <p>8、快照隔离：数据库软件支持数据库快照，增强联机事务处理（OLTP）应用程序的并发处理能力的新快照隔离级别</p> <p>9、数据分割：数据库软件空间和位置服务提供空间索引，将索引空间分解成网格层次结构后，空间索引将逐行读取空间列中的数据。该功能对数据进行分割。</p> <p>10、复制功能：数据库软件的复制模块可实现数据库更改跟踪、合并复制、事务复制、快照复制、异类订阅服务器、Oracle 发布、对等事务复制</p> <p>11、集群支持：数据库软件支持 7x24 不间断的运行处理，提供群集、镜像等高可用性保障功能，系统应具有强的容错能力、错误恢复能力、错误记录及预警能力；当任何一台数据库主机出现故障，需提供秒级自动应用切换功能</p> <p>12、可伸缩性和性能</p> <p>12.1 数据库软件具有良好的可伸缩性多实例支持（50）表和索引分区、数据压缩、资源调控器分区表、并行度多个 Filestream 容器。</p> <p>12.2 存储性能：数据库软件支持列存储索引</p> <p>12.3 支持数据及备份压缩</p> <p>13、全文索引功能：数据库软件支持列存储 xVelocity 内存优化的列存储索引，对每列的数据进行分组和存储，然后联接所有列以完成整个索引。</p> <p>14、扩展语言的支持：数据库软件支持 Microsoft Visual Studio、Transact-SQL、C++、C# 等高级语言开发数据库程序及存储过程。支持 PowerShell 脚本、支持 PowerShell 脚本</p>	
--	---	--



		<p>管理提高管理效率</p> <p>15、安全性：数据库软件在安全性方面 包含基本审核和精细审核、能对透明数据进行加密、可扩展的密钥管理、用户定义的角色等安全策略及功能帮助提高安全性。</p> <p>15.1 内置的数据库审核功能</p> <p>15.2 支持透明加密。</p> <p>15.3 支持用户定义的服务器角色</p> <p>16、对商务智能的支持：集成商务智能功能，提供整合的商务智能开发管理平台，提供报表设计工具，可方便的整合于 OFFICE 中。数据库软件支持完整的商业智能 BI 功能包括 ， BI 语义模型（多维）和 BI 语义模型（表格）报表生成器，用于 Excel 和 Visio 2010 的数据挖掘外接程序，PowerPivot for Excel 2010 以及 Master Data Services 用于 Excel 的外接程序并且包括 Power View</p> <p>17、数据仓库：数据库软件包含数据仓库，具有无需数据库的情况下创建多维数据集，自动生成临时和数据仓库架构，变更数据捕获，星型联接查询优化，可扩展的只读 Analysis Services 配置，针对已分区表和索引的并行查询处理，xVelocity 内存优化的列存储索引功能</p> <p>18、自定义服务器权限：自定义服务器权限 - DBA 可以创建数据库的权限 但不能创建服务器的权限。</p> <p>19、互操作性的支持：支持连接到 SQL Server 及 SQL Azure 应用程序来帮助客户实现异构环境的扩展。</p>		
3	操作系统	<p>WinSvrSTDCore 2016 OLP 16Lic NL Gov CoreLic</p> <p>1、强大的群集支持功能：支持网络负载平衡群集、服务器群集和打印服务器群集；故障转移群集最大支持 64 个节点；</p> <p>2、企业级目录服务功能：操作系统自带目录服务、目录服务应用程序模式、目录服务联合服务、目录服务迁移工具，目录服务支持从媒体安装副本、跨林信任、LDAP、密码同步；</p> <p>3、稳定可靠的文件服务</p> <p>包括内容索引、磁盘碎片整理工具、加密文件系统、文件复制服务、文件夹重定向、全球唯一标识符(GUID)分区表、Macintosh 服务、共享文件夹的影子副本、区域存储网络支持、虚拟硬盘服务、卷影复制服务；可移植硬件快照；增强的 REFS 文件系统、重复数据消除、精简交付及修剪、存储空间支持；最大文件支持 64T；</p> <p>4、对称多处理支持：16 路对称多处理(SMP)支持（最大 320 个逻辑处理器）</p> <p>5、RAM 版本支持：支持 4 TB RAM</p> <p>★6、稳定可靠的Web与应用程序服务：操作系统同时支持 .Net Framework 和 J2EE；.Net Framework 支持的版本包括 3.0、3.5、4.0。（由于应用程序既有 J2EE 开发的，又有使用 .Net 开发的）</p> <p>7、更加可靠安全的服务：支持所有用户远程访问服务凭据、证书服务、凭据管理、加密文件系统、Internet 验证服务、Internet 连接防火墙、IPsec 支持、Kerberos V5 协议支持、</p>	2	套



		网卡聚合功能、SMB 网络访问多路径支持 ★8、虚拟化支持：包含 2 个物理 CPU 对应 2 个虚拟实例的服务器操作系统标准版许可；（为节省软硬件投资，操作系统必须具备虚拟化功能） 9、远程桌面服务支持（原终端服务）：包括远程桌面管理、远程桌面服务器、远程桌面连接代理；自身提供完整的负载均衡、高可用及会话保持功能； 10、远程及集中管理能力：包括 WINRM、WMI、Powershell、服务器统一管理工具； 11、高性能硬件卸载能力：提供网络卸载和存储卸载特性支持；		
--	--	---	--	--

二、培训服务要求

1、培训目的

使儋州市司法局相关使用部门的操作人员、系统维护管理人员了解与熟悉该系统软件，能使用、管理和维护系统，确保软件系统正常、稳定、高效地运行；

通过全面培训，为儋州市司法局培养一支能充分理解计算机和网络数据库技术、熟练掌握该系统软件的技术队伍，为今后儋州市司法局建设更加合理、高效、稳定、可靠的信息化系统打下基础。

2、培训方式

（1）集中培训

集中培训在司法局集中进行，资深培训讲师将和司法局的项目负责部门一起协同工作，共同完成培训任务：包括培训计划的制定、培训教材的制作和审核、培训讲师试讲、执行培训任务和满意度调查等等。

（2）现场培训

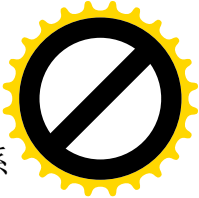
现场培训在安装调试现场进行，安装调试在使用单位进行。由开发单位的服务工程师担当。开发单位的服务工程师接到实施任务之后，到用户现场安装实施应用软件，实施过程中现场给用户进行安装配置指导；在软件安装配置完成之后给业务人员培训应用软件功能，并及时解答用户的疑问。

（3）上机操作

让培训对象对所学习的内容，在试验环境中，进行实际的操作联系，开发单位的服务工程师进行指导和检查。

三、其他要求

1、验收要求



成交供应商完成采购人的各项要求的基础上，成交供应商须向采购人提供详细的系统验收方案，采购人按照相关技术规程要求对完成的项目进行评审验收，成果质量通过评审验收后视为合格，验收合格出具《验收合格报告》双方签字盖章后有效。

2、售后服务要求

(1) 售后服务的期限：提供免费质保不少于壹年。质保期自验收合格报告生效之日计算。

(2) 售后服务的内容：售后服务包括：数据库维护、预防性维护服务、技术咨询、培训服务以及免费搬迁服务等。

(3) 售后服务的时间：在质保期内，提供 7×24 小时技术支持和服务，2 小时内做出实质性响应，对重大问题提供现场技术支持，4 小时内到达指定现场。问题解决后 24 小时内，提交问题处理报告，说明问题种类、问题原因、问题解决中使用的方法及造成的损失等情况。

(4) 保密服务：成交供应商及其相关人员对提供与本项目有关的服务时接触到的甲方信息负有保密义务。

3、供应商应在合同签订后进行更为充分的需求调查，采购人在实施过程中，根据需要，可随时补充未尽事宜，并最终确定项目需求分析规格说明书，需求规格说明书及本磋商文件一起将作为合同附件，成交供应商不得要求额外增加费用。

4、供应商必须根据所投产品的技术参数、资质资料编写响应文件。在成交结果公示期间，采购人有权对成交候选人所投产品的资质证书等进行核查，如发现与其投标文件中的描述不一，代理机构将报政府采购主管部门严肃处理。

四、商务需求

1、合同签订期：自成交通知书发出之日起 7 日内；

2、提交服务成果时间：合同书签订后 1 个月内必须提交成果。

3、交货地点：采购人指定交货地点；

4、交货方式：现场交货；

5、售后服务要求：

5.1、质量保证期：1 年（自交货并验收合格之日起计）。



5.2、对于故障处理，要求中标人在质保期内提供 24 小时提供免费提供维护服务，要求接到故障通知后 4 小时内到现场解决故障。

5.3、故障响应时间：中标供应商接到故障通知后在 4 小时内到达采购人指定现场

6、其他要求：

6.1、报价为采购人指定地点的现场交货价，包括：

- (1) 货物的价格；
- (2) 货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格；
- (3) 运输、装卸、安装、调试、培训、技术支持、售后服务等费用；
- (4) 必要的保险费用和各项税费；
- (5) 数据库建设的费用；
- (6) 系统开发费用，以及涉及的各项知识产权的使用费；
- (7) 系统的开发、调试、安装、培训、技术支持、售后服务、系统的更新升级等费用；

6.2、交付期：自合同签订之日 30 天内。

6.3、付款方式：合同签定后 5 个工作日内，向成交供应商支付合同总价 50% 的项目预付款；项目完成并验收合格后 1 个月内，向成交供应商支付 50% 的项目尾款。

6.4、验收方式：按磋商文件用户需求要求进行验收。



第五章 合同草案条款（参考文本）

通用合同条款

（略）

合同专用条款部分

甲方：_____

乙方：_____

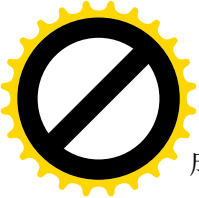
甲乙双方根据_____年___月___日儋州市司法局社区矫正监管平台软件（项目编号：GXJTHN-ZFCS2017007）竞争性磋商结果及磋商文件的要求，经协商一致，同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时，以专用条款为准。

一、合同标的及金额等

序号	项目名称	品牌、型号/项目内容	单价	数量	合计	备注
1						
2						
3						
4						
...						
报价总额（小写）					大小写应一致	
报价总额（大写）						

二、付款方式

合同签订后 5 个工作日内，向成交供应商支付合同总价 50% 的项目预付款；项目完



成并验收合格后 1 个月内，向成交供应商支付 50%的项目尾款。

三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日迟交货物（含软件及相关服务）或未提供服务，按合同金额的 0.5% 计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的 15%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

四、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

1. 申请仲裁：仲裁机构为海南经济仲裁委员会。
2. 提起诉讼：诉讼地点为采购人所在地。

五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

六、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与磋商文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

七、组成本合同的文件包括

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 磋商文件及乙方的响应文件及磋商时的承诺文件；
3. 成交通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

八、合同备案

本合同一式四份，中文书写。甲方、乙方、采购代理机构各执一份，另外一份由采购代理机构报政府采购主管部门备案。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）



法定代表人（授权代表）：

户名：

开户行：

账号：

签约日期：

见证单位：（盖章）

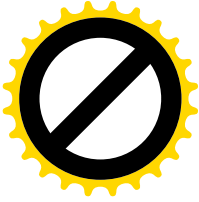
法定代表人（授权代表）：

地 址：

电 话：

传 真：

签约日期：XX年XX月XX日



法定代表人（授权代表）：

户名：

开户行：

账号：

签约日期：



第六章 磋商程序

一、评审原则

1、本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性磋商采购的评审采用综合评分法。

二、磋商程序和评审方法

1、磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，如发现响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等内容，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、磋商小组根据磋商文件的内容，对响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的供应商才能继续进行磋商程序。

除符合“政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法”第三条第四项情形的，通过初步评审的供应商必须不少于2家，否则磋商失败。

3、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。

4、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

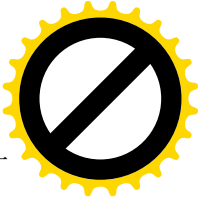
已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

5、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6. 综合评分具体评审的内容详见（综合评分表），技术、商务及价格权重分配如下：

类别	技术、商务	价格
权重	70%	30%

7. 价格分计算方法：



满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为基准价，价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 最终报价)× 价格权值× 100

如供应商满足“关于政策性加分”规定的，应按该条规定对供应商的最终报价进行调整。

8. 综合评分及其统计：磋商小组成员对各供应商评分的算术平均值为该供应商的综合评分。综合得分最高的供应商为第一中标候选供应商，综合得分次高的供应商为第二中标候选供应商，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

三、磋商、评审过程的保密性

1、接受报价后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交供应商意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商、评审无关的其他人透露。

2、从文件递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商、评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。



综合评分表

序号	评分项目	评分标准	分值
1	用户需求响应情况	采购需求中“★”参数有一项不满足要求扣6分，一般参数不满足扣3分，扣完为止，本项满分45分。	45
2	施工组织方案、售后服务方案、培训方案	根据供应商提供的施工组织方案、售后服务方案、培训方案分别进行评分。每项优：1~4分；良：2~3分；一般：0~1分；本项最高12分。	12
3	综合实力	所投软件厂家获得软件著作权的，每项得1分，最高得6分（需提供证书复印件并加盖公章，原件备查）。	6
4	业绩	投标人或软件厂家2015年以来类似成功案例，单项合同金额在50万元（含）的，每个得1分，本项最高4分，（不含分包合同，原件备查，不提供不得分）。	4
5	投标文件制作质量	文件制作规范、条目清晰，优得3分，良得2分，一般得1分。	3
6	投标报价	基准价为满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价，价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=基准价/投标报价×价格权值	30



第七章 响应文件格式

政府采购项目 响应文件 (封面)

项目名称：_____

采购编号：_____

(正本/副本)

供应商名称：_____

法定代表人姓名：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

响应代表：_____ 签字：_____

手机：_____ 日期：201__年__月__日



一、投 标 函

致：广西建通工程咨询有限责任公司：

根据贵单位儋州市司法局社区矫正监管平台软件（项目编号为GXJTHN-ZFCS2017007）的磋商邀请函要求，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（报价单位名称），提交响应文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受磋商文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照磋商文件第一章“供应商须知”的规定，本响应文件的有效期为从报价截止日期起计算的60天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次报价的所有资料或证据。
- 4、如果我方成交，我们将根据磋商文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 5、如果我方成交，我方将支付本次磋商的成交服务费。

供应商名称：_____（公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表：_____（签字或私章） 职务：_____

日期：_____

传 真：

日 期：



二、法定代表人授权书

广西建通工程咨询有限责任公司：

本授权声明：_____（供应商名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（项目编号）竞争性磋商活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字：

授权代表签字：

供应商名称： （盖章）

日 期：

- 附：** 1. 法定代表人身份证复印件（加盖公章）
2. 授权代表身份证复印件（加盖公章）



三、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				技术人员		
注册资金				市场人员		
开户银行				售后服务人员		
账号				客服人员		
经营范围						
备注						

供应商名称: (盖章)

法定代表人或授权代表(签字):

日期:



四、无重大违法记录的声明函

致广西建通工程咨询有限责任公司：

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的
采购活动，现承诺：

我公司参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目
前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日



五、生产厂商授权委托书

广西建通工程咨询有限责任公司：

作为生产（代理）_____（产品名称）_____的_____（生产企业全称），
我企业在此授权_____（投标供应商）用我厂（公司）生产的
产品参加_____（磋商编号：_____）采购活动，递交响应文件
并签署购销合同。

我厂（公司）郑重承诺：中标后我企业将无条件按照授权所投品种在交易期内保证
产品的质量，如有违反，依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》
及政府采购相关法规及条例承担法律责任。

授权期限为：2017年____月____日起至本次中标产品采购期结束。

购销合同规定的采购期限与本授权书的有效期限应一致。若购销合同规定的采购期
限延期，本授权书期限自动顺延到招标采购期限届满。此授权书一经授出，在磋商截止
期后将不作任何修改。

生产企业名称（盖章）_____

联系电话、传真：_____

法定代表人（签字）_____

日期：____年____月____日

供应商(盖章):_____

备注：投标人也可提供制造厂家自有的授权格式文件。



六、承诺函

广西建通工程咨询有限责任公司：

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的
投标活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日



七、资格承诺函

致广西建通工程咨询有限责任公司：

本公司 _____（公司名称）参加 _____（项目名称）的
采购活动，现承诺：

我公司满足下列供应商的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日



八、其他资格证明材料

(1) 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的企业（需提供营业执照副本复印件、税务登记证复印件、组织机构代码证复印件, 如是三证合一的只需提供营业执照）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2016 年任意 1 个月的单位财务报表复印件）；

(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供企业 2016 年任意 1 个月的企业纳税证明和社保缴费记录复印件）；

(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(若非所投软件厂商，必须提供原厂商针对本项目的授权书和售后服务承诺原件)；

(5) 购买本项目磋商文件并缴纳磋商保证金复印件（银行转账凭证复印件）。



九、报价一览表

招标编号/包号：

项目名称：

包号	项目内容	投标报价 (人民币/元/)	交付期/工 期	备注
项目本 身				详见分项报 价
合计（人民币/元）： _____ 大写： _____				

注：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包含完成本项目的全部费用。

2. “报价一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

3. “报价一览表”以包为单位填写。

供应商名称： _____ （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：



十、分项报价明细表

项目编号/包号：

项目名称：

序号	项目/产品名称	项目需求/品牌、型号	规格	数量	单价(元)	小计(元)	备注
报价总额		(小写)					
		(大写)					

注：1、供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“报价一览表”报价合计相等。

供应商名称： (盖章)

法定代表人或授权代表(签字)：

日期：



十一、 供应商类似项目业绩一览表

项目编号/包号：

项目名称：

年份	用户名称	项目名称	合同金额	完成项目质量	备注

注： 供应商需提供项目合同复印件加盖公章。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：



十二、技术需求响应表

项目编号/包号：

项目名称：

序号	磋商文件 条目号	磋商文件 采购要求	响应文件应答情况	偏离/响应	备注

注：1. 供应商须把用户需求的技术要求列入此表。

2. 按照用户需求的技术要求顺序对应逐条应答。

3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：



十三、商务应答表

项目编号/包号：

项目名称：

序号	磋商文件条目号	磋商文件商务要求	响应文件应答情况	偏离/响应

注：1. 供应商必须把采购需求的商务要求列入此表。

2. 按照招标项目商务要求的顺序对应逐一应答。

3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：



十四、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

项目编号/包号:

项目名称:

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管 理 人 员								
技 术 人 员								
售 后 服 务 人 员								

供应商名称: (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字):

日期:



十五、质量保证和售后服务承诺

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

一、质量保证承诺：

二、售后服务承诺：

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：



十六、服务说明材料

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商根据情况自行提供补充说明材料作为技术证明文件。（格式自定）

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：



附件一：保证金退还账户信息确认表

项目名称： _____ 项目编号： _____ 提交时间： _____

应退磋商保证金	小 写：	
	大 写：	
单位（盖章）	单 位 名 称	
	开 户 行	
	账 号	
	联系人及电话	

附件二：原交款、汇款凭证复印件

有关谈判保证金收退的温馨提示：

1.磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式提交。供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。保证金提交以到账时间为准。请各报名供应商在规定时间内缴纳磋商保证金，避免因银行退票等，出现保证金未按时到账等情况影响您的正常响应。

2.为了更好的退还保证金，请各供应商用正楷填写附件一“确认表”连同附件二资料在递交响应文件截止日期即谈判采购当天，采购仪式结束后，递交给我司项目工作人员。

3.成交结果公告发布网站为：[中国海南政府采购网](http://www.hn.gov.cn)。

4.我司工作人员将在法定时间内通知成交的供应商领取成交通知书。成交人请在确认成交服务费已到账后（财务部查询电话：0898-66778275 0898-32262782），携带单位介绍信原件及领取人身份证复印件（原件备查）前往我司办理领取手续。

5.保证金退还程序：

未成交供应商：我司将在成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金，各供应商可自行查账，若项目成交通知书发出后 5 个工作日没有收到保证金的，可拨打（财务电话：0898-66778275 0898-32262782）查询。

成交供应商：我司将在收到成交供应商提供的①采购合同原件一份、②经采购方盖章确认的履约保证金缴纳凭证复印件、③保证金退还账户信息确认表之日起 5 个工作日内为您办理保证金退还手续。若提交资料后 5 个工作日内未收到保证金的，可拨打（财务电话：0898-66778275 0898-32262782）查询。